



**Het Nieuwe Eemland**  
mavo | havo | vwo | gymnasium



2021

# SCHOOLGIDS

2022

# INHOUD

## 4 WELKOM OP HET NIEUWE EEMLAND

5 Ons onderwijs

## 6 HET NIEUWE EEMLAND: EVEN VOORSTELLEN

7 Onze school

7 Volop in beweging

## 8 ONDERWIJS

9 Onze missie en visie

9 Mentoraat en coaching

9 Keuzemogelijkheden

9 Ontwikkeling en resultaten

10 Toelatings- en doorstroombesleid

11 Onderbouw (leerjaar 1 en 2,  
3 havo, 3 vwo en 3 gymnasium)

11 Gymnasium

11 Bovenbouw havo en vwo/gymnasium

11 Mavo

13 Rapporten en bevordering

13 Voortgezet algemeen volwassenonderwijs (Vavo)

13 Resultaten bevorderd/geslaagd

18 Corona

18 Inspraak leerlingen

19 Breed scala aan activiteiten

19 Run for Life Amersfoort

## 20 LEERLINGBEGELEIDING

21 Begeleiding en ondersteuning

21 IZO

22 Tutoren in brugklas 1

22 Mentor/studie- en coachuren in de brugklas

22 Keuzemomenten

23 Vertrouwenspersonen

23 Huiswerkbegeleiding

## 24 SCHOOLORGANISATIE

24 Lestijden

24 Leerjaar 1, 2 en 3 havo/vwo/gymnasium

24 Bovenbouw mavo - havo - vwo - gymnasium

25 Schoolleiding en kernteams

25 Afdelingsondersteuners leerlingzaken

25 Ondersteuningscoördinatoren

25 Decanen

25 Vertrouwenspersonen

25 Verzuimcoördinatoren

25 Het leerlingenstatuut

25 Omgangsvormen en gedrag

26 Leerplicht

26 Te laat

26 Ziekteverzuim

26 Bijzonder verlof/ Luxeverzuim

26 Verwijderd uit de les

26 Lichamelijke opvoeding

27	Gebouw
27	Mobiele telefoon, laptop en ICT
28	Beeldmateriaal
28	Kluisje
28	Pauzes en tussenuren
28	Drugs, roken en alcohol
28	Pesten
28	Geweld, vuurwerk en wapens
28	Beschikbaarheid
28	Lesuitval
28	Schorsing en verwijdering
29	Vakantierooster 2021-2022

### 30 COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS/VERZORGERS

31	Ouderbetrokkenheid
31	Oudercommissie
31	Medezeggenschapsraad
32	Klankbordgroepavonden
32	Ouderavonden
32	Informatieverstrekking aan gescheiden ouders
32	Inspectie
32	Bijzonder verlof
32	Luxeversuim
33	Klachtenregeling

### 34 FINANCIËN

35	Kosten voor de ouder[s] en verzorger[s]
36	Tegemoetkoming in de studiekosten
37	Ouderbijdrage
37	Schoolboeken
38	Aansprakelijkheid
39	Verzekeringen

### 40 HET NIEUWE EEMLAND, ONDERDEEL VAN HET MERIDIAAN COLLEGE

40	Meridiaan College
----	-------------------



# WELKOM OP HET NIEUWE EEMLAND



Alle ouders en verzorgers van onze leerlingen heten wij van harte

---

**welkom.** In deze schoolgids laten wij u zien op welke manier wij

---

**de visie op onderwijs** in praktijk brengen.

---

## **ONS ONDERWIJS**

Graag heten wij alle ouders en verzorgers van onze leerlingen van harte welkom. In deze schoolgids laten we jullie zien op welke manier wij onze visie op onderwijs in praktijk brengen.

Bij ons valt iets te kiezen. We zorgen ervoor dat leerlingen zelf keuzes kunnen maken. Kiezen wat je leuk en interessant vindt, maar ook kiezen voor wat je nodig hebt of waar je nieuwsgierig naar bent. Daarnaast staan persoonlijke aandacht, de ontwikkeling van talenten en kwaliteiten en een stevige kennisbasis centraal. We dagen de leerlingen uit om samen met hun persoonlijke coach op zoek te gaan naar deze talenten en kwaliteiten. Ook in de lessen worden de leerlingen door werkvormen uitgedaagd te laten zien wat zij in huis hebben.

Onze leerlingen leren keuzes maken en [terug-] kijken op hun eigen ontwikkeling. Ook 21ste-eeuwse vaardigheden als samenwerken en communiceren zijn belangrijk om te kunnen deelnemen aan de maatschappij en zijn dus ook onderdeel van ons onderwijs.

Naast de lessen organiseert Het Nieuwe Eemland allerlei leuke en leerzame activiteiten die leerlingen laten kennismaken met hun talenten en met de wereld om hen heen. Leerlingen gaan op excursie, werkweek of stage en doen mee met sportieve en culturele activiteiten.

Wij gaan graag in gesprek met leerlingen en ouders. Dit is één van de manieren waarop we ook als school in ontwikkeling blijven. Via het ouderportaal, de website en digitale nieuwsbrief houden we jullie op de hoogte. Er is een medezeggenschapsraad, een oudercommissie, een leerlingenraad en klassenvertegenwoordigers, die met ons meedenken over beleid en keuzes die we maken. Daarnaast zijn er ouderavonden en inloopavonden waar we over de ontwikkeling van jullie kinderen en de ontwikkeling van de school met elkaar in gesprek gaan. Jullie zijn van harte welkom. Natuurlijk kunnen jullie ook altijd direct contact met ons opnemen.

Wij wensen iedereen een heel goed schooljaar toe!

Namens de schoolleiding van Het Nieuwe Eemland,  
Frank van de Haar  
*rector*





# HET NIEUWE EEMLAND: EVEN VOORSTELLEN

Het Nieuwe Eemland is een school voor **mavo, havo, vwo en gymnasium**.

---

De school met ongeveer 1100 leerlingen en 130 medewerkers is gevestigd op

---

één locatie aan de Daam Fockemalaan. Grootte, ligging en alle faciliteiten op

---

één locatie maken de school tot een **fijne en veilige plek om te zijn en te leren**.

---



**HET LEREN VAN  
VAARDIGHEDEN EN  
DE PERSOONLIJKE  
ONTWIKKELING IS EVEN  
BELANGRIJK ALS  
KENNISOVERDRACHT**

**ONZE SCHOOL**

Ons gebouw is zo ingericht dat leerlingen naast reguliere lessen, ook kunnen oefenen met andere vaardigheden. Zo kan er in de mediatheek in groepen worden gewerkt en is er een studiezaal om rustig en zelfstandig te werken. Voor de bètavakken zijn er prachtige practica lokalen ingericht. Daarnaast is de Arena de plek waar leerlingen kunnen overblijven. We hebben een mooie sporthal en prachtige sportvelden, een muziek- en tekenlokaal met ideale inrichtingen voor het deze vakken. Ook hebben we een mooie aula en zijn er in het gebouw faciliteiten voor de vele culturele activiteiten die worden georganiseerd.

In de hele school kan natuurlijk via een draadloos netwerk individueel of in klassenverband op een laptop of computer worden gewerkt.

**VOLOP IN BEWEGING**

Wij zijn een school waar naast de leerlingen, ook de medewerkers van de school leren en ontwikkelen.

Het leren gaat over zowel kennis, als over vaardigheden en persoonlijke ontwikkeling. Het leren van vaardigheden en de persoonlijke ontwikkeling is voor de medewerkers en de leerlingen even belangrijk als kennisoverdracht. Het schoolprogramma biedt dan ook een uitgebreid scala aan activiteiten waarmee wij leerlingen laten zien dat leren overal gebeurt. Op onze school zijn persoonlijke ontwikkeling, sociaal-emotionele ontwikkeling en goede schoolresultaten dus even belangrijk.

# ONDERWIJS

Op Het Nieuwe Eemland willen we **leerlingen** zoveel mogelijk ruimte  

---

geven voor de ontwikkeling van hun talenten.  

---





## ONZE MISSIE EN VISIE

*Wij gaan voor de best mogelijke versie van Het Nieuwe Eemland.*

### En voor een school:

- waar iets te kiezen valt
- waar iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn met oog voor de ander en de omgeving
- waar we met een positieve blik naar elkaar kijken
- waar niet alleen het resultaat, maar ook de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en medewerkers belangrijk is
- waar we doen wat we zeggen en zeggen wat we doen
- waar leerlingen en collega's verantwoordelijkheid krijgen en nemen voor hun werk en de school als geheel
- waar leerlingen/medewerkers graag komen en met plezier leren/werken met en van elkaar
- waar ruimte is om van je fouten te leren

De visie op onderwijs is gebaseerd op de volgende kernwaarden: persoonlijk, flexibel, betrokken, toekomstgericht en een stevige kennisbasis. Om deze kernwaarden vorm te geven, focussen we ons naast veiligheid en een plezierige sfeer op de volgende punten:

- mentoraat en coaching
- keuzemogelijkheden
- ontwikkeling én de resultaten

### Mentoraat en coaching

Op Het Nieuwe Eemland krijgt iedere leerling een eigen coach. In de onderbouw heeft iedere klas een mentor. Samen met de coach gaat de leerling op zoek naar zijn of haar talenten en ontwikkelpunten. Na elke periode presenteert de leerling deze ontwikkeling aan de coach en twee keer per jaar ook aan de ouder[s]/verzorger[s]. Op deze manier leert de leerling zijn/haar eigen kwaliteiten en ambities kennen en leert hij/zij keuzes te maken voor nu en in de toekomst.

### Keuzemogelijkheden

Niemand is hetzelfde. Iedere leerling heeft eigen ambities, een eigen leerstijl en unieke kwaliteiten. Om voor iedereen iets te hebben dat aansluit bij deze diversiteit, stellen we de leerlingen zowel binnen als buiten de lessen in staat om keuzes te maken die bij hen passen. Een leerling kan verbredende, verdiepende of ondersteunende keuzes maken. De coach helpt de leerling hierbij.

### Ontwikkeling en resultaten

Omdat ieder kind anders is, zal ook de ontwikkeling van leerling divers zijn. De leerlingen krijgen bij ons op school een stevige kennisbasis, maar deze wordt niet alleen getoetst voor een cijfer, maar ook om te kijken wat de leerling al kan en waar hij/zij nog aan moet werken. De docent geeft feedback op het werk en de houding van de leerling, zodat de leerling uiteindelijk de juiste ontwikkeling kan doormaken en resultaten kan behalen. Vaardigheden als zelfstandigheid, samenwerken, presenteren en communiceren zijn integraal onderdeel van het onderwijs.



### **Toelatings- en doorstroombeleid**

Als ondergrens voor toelating tot de brugklas van Het Nieuwe Eemland is minimaal mavo als schooladvies noodzakelijk. De school kent drie soorten brugklassen: mavo/havo-brugklassen, havo/vwo-brugklassen en een vwo/gymnasium-brugklas. Alle brugklassers komen in een basisklas terecht op grond van het advies van de basisschool. Daarnaast volgen ze een van de vijf talentklassen: kunst podium, kunst beeldend, onderzoek, wereld of sport. Hier zitten leerlingen van mavo tot en met gymnasium bij elkaar, op grond van de keuze van de leerling. Op het vwo en gymnasium kunnen de leerlingen Cambridge Engels volgen.

Bij de plaatsing van leerlingen baseert de school zich op het advies van de basisschool. Indien nodig vindt er overleg met de ouders en de basisschool plaats. Het werken met drie soorten brugklassen heeft als voordeel dat we de leerlingen kunnen begeleiden in het tempo en op de manier die bij hun niveau, inzet en talent passen. Voor leerlingen uit de mavo/havo-brugklas vindt

aan het eind van het schooljaar een determinatie plaats voor bevordering naar de tweede klas mavo of een tweede klas havo. Het merendeel gaat over het algemeen door naar 2 mavo. Voor leerlingen uit de havo/vwo-brugklas vindt aan het eind van het schooljaar een determinatie plaats voor bevordering naar de tweede klas havo of een tweede klas vwo. Het merendeel gaat over het algemeen door naar 2 havo.

De leerlingen uit de vwo-brugklassen worden in principe bevorderd naar 2 vwo. Een aantal stroomt door naar 2 gymnasium. De leerlingen uit de gymnasiumklassen gaan door naar 2 gymnasium.

Na de tweede klas havo of vwo/gymnasium volgt bevordering naar de derde klas havo respectievelijk vwo/gymnasium.

Met betrekking tot instroom in de hogere leerjaren van havo en vwo geldt het volgende: de informatie over motivatie, inzet, zelfstandigheid, huiswerkgedrag, constantheid van de resultaten en het advies van de docenten spelen bij de uiteindelijke besluitvorming een doorslaggevende rol.

**BIJ DE PLAATSING VAN LEERLINGEN  
BASEERT DE SCHOOL ZICH OP HET  
ADVIES VAN DE BASISCHOOL**

## ONDERWIJS

**Onderbouw (leerjaar 1 en 2, 3 havo, 3 vwo en 3 gymnasium)**

We zorgen in ons onderwijs voor een goede balans tussen kennisoverdracht, het aanleren van vaardigheden en de persoonlijke ontwikkeling. In de brugklas en leerjaar 2 worden de kerndoelen voor de onderbouw gerealiseerd binnen de lessen. De lessen van 60 minuten zijn actief. Dit betekent dat de werkvormen afwisselend zijn en wij een actieve rol aan leerlingen geven en vragen. Leerlingen krijgen opdrachten, waarbij zij leren samen te werken.

Door de lessen van 60 minuten blijft er ook tijd over om na de reguliere lessen de keuzemogelijkheden en de persoonlijke begeleiding vorm te geven.

We besteden in de brugklas speciale aandacht aan reken- en taalvaardigheden. Hierbij zijn de doorlopende leerlijnen van de basisschool, het voortgezet onderwijs en de vervolgopleidingen uitgangspunt voor de extra aandacht die hieraan wordt besteed. Leerlingen in de onderbouw hebben hun eigen laptop of tablet bij zich in de les. Studie- en werkboeken blijven, de laptop/tablet is een extra leermiddel.

**GYMNASIUM**

Het Nieuwe Eemland geeft alle leerlingen met een vwo-advies de mogelijkheid om een gymnasiumdiploma te halen. De leerlingen kunnen in de brugklas Latijn volgen en in leerjaar 2 en 3 Latijn en Grieks. Als leerlingen in alle onderbouwklassen Latijn en Grieks hebben gevolgd, kunnen zij in 4 vwo kiezen voor Latijn en Grieks en hun gymnasiumdiploma halen.

**Bovenbouw havo en vwo/gymnasium**

In bovenbouw havo en vwo/gymnasium, ook wel Tweede Fase genoemd, volgen leerlingen een examenprogramma dat zij in het derde leerjaar hebben gekozen.

Dit programma heeft als kern één van de vier profielen, cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid of natuur & techniek. Naast profielvakken kiezen leerlingen een aantal vakken in de zogenaamde vrije ruimte. Leerlingen krijgen in de tweede fase onder begeleiding steeds meer verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. Dit is een logisch vervolg op de didactische en pedagogische aanpak in de onderbouw. In 4 vwo/gymnasium wordt

wetenschapsoriëntatie en in 5 vwo/gymnasium een vakoverstijgend project aangeboden. In het project wordt aandacht besteed aan samenhang tussen vakken en aan de maatschappelijke betrokkenheid van leerlingen.

*In de Tweede Fase kunnen de leerlingen tijdens individuele gesprekken met hun coach intensieve begeleiding krijgen met betrekking tot hun ontwikkeling en studieresultaten. Doordat de school beschikt over een moderne mediatheek en een studiezaal zijn er studieplekken voor leerlingen om tijdens tussenuren zelfstandig te kunnen werken.*

**MAYO**

Wie ben jij, wat kan je en wat wil je? Deze vragen staan bij ons in alle vier de leerjaren centraal. Wij vinden het belangrijk dat jij je fijn voelt, je keuzes leert maken en natuurlijk met veel plezier naar school komt. Je leert bij ons veel in maar ook rondom en buiten de school. Ons team van betrokken en enthousiaste docenten staat voor je klaar om je goed te begeleiden.



## ONDERWIJS

Je start in een mavo/havo brugklas. De lessen worden gegeven op mavo-niveau. In de loop van het schooljaar bekijken we of je doorstroomt naar mavo 2 of havo 2. In het tweede leerjaar bereiden wij je voor op het maken van de juiste keuze qua vakkenpakket voor leerjaar 3.

Op de mavo zijn vier profielen: Techniek, Zorg & Welzijn, Economie & Landbouw. In leerjaar 3 heb je minimaal twee profielen gekozen. Dit betekent dat je al gericht bezig bent met je examenvakken. Hierdoor heb je minder vakken en dus meer uren voor de vakken die je hebt gekozen. In mavo 3 heb je ook de mogelijkheid om in sommige vakken versneld examen te doen.

Mavo 4 staat in het teken van examen doen, maar ook gezellig een weekje op pad naar een buitenlandse stad met andere vierdejaars. Op onze mavo doen de meeste leerlingen in plaats van zes vakken, in zeven vakken examen. Ook het vak gym (L02) is bij ons een examenvak. En wie weet zien wij jou na het behalen van je examen terug bij ons op de havo!



CIJFERREGISTRATIESYSTEEM VAN  
MAGISTER OM OP ELK MOMENT  
SAMEN DE CIJFERS TE BEKIJKEN

## RAPPORTEN EN BEVORDERING

Op onze school kunnen via Magister leerlingen en ouders continue een actueel rapport inzien. In de onderbouw ontvangen leerlingen twee keer per jaar een fysiek rapport. De bovenbouwleerlingen krijgen alleen een fysiek eindrapport. In iedere periode presenteert de leerling zijn/haar resultaten aan de coach. Twee keer per jaar zijn daar ook de ouders bij aanwezig.

Het eindrapport is beslissend voor de bevordering. Aan het eind van de eerste lesperiode verschijnt een overzicht per leerjaar van de bevorderingsnormen, het boekje 'normen en determinatie'.

Uit de tekst blijkt wanneer een leerling wordt bevorderd of doubleert. In bepaalde gevallen is bij een onvoldoende rapport overgang naar een hoger leerjaar van een ander schooltype mogelijk. In het eerste leerjaar is er naast de bevorderingsnormen een determinatietabel voor de advisering naar mavo, havo, vwo of verwijzing naar een ander schooltype.

Doubleren in de brugklas is in principe uitgesloten en wordt slechts bij hoge uitzondering toegestaan. Ook mag een leerling niet doubleren in twee opeenvolgende leerjaren.

## DOUBLEREN IN DE BRUGKLAS IS IN PRINCIPE UITGESLOTEN EN WORDT SLECHTS BIJ HOGE UITZONDERING TOEGESTAAN

In de leerjaren 1, 2, 3, 4 havo, 4 en 5 vwo/gymnasium krijgen alle leerlingen per vak naast de cijfers een inzetwaardering.

Ten slotte: een leerling heeft op onze school niet het recht, maar natuurlijk wel de mogelijkheid om een keer te blijven zitten. De rapportvergadering neemt daarover de beslissing.

### VOORTGEZET ALGEMEEN VOLWASSENONDERWIJS (VAVO)

Onze school heeft de volgende afspraken hierover vastgelegd:

- Leerlingen die een diploma behaald hebben, worden niet via onze school uitbesteed.
- Leerlingen die 18 jaar of ouder zijn, worden niet via onze school uitbesteed. Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen is een uitbesteding via school mogelijk.
- Leerlingen die gezakt zijn en nog geen 18 jaar zijn, blijven bij voorkeur bij ons op school. De school kent immers de leerling en geeft ook de structuur waar een leerling bij gebaat is.

Zie voor verdere informatie op de website van de Rijksoverheid en ook onze website onder decanaat.

### Resultaten bevorderd/geslaagd

Het Nieuwe Eemland hecht er veel waarde aan dat leerlingen zich optimaal kunnen ontplooiën en tijdens hun schoolloopbaan zo min mogelijk vertraging oplopen. In het schema hierna is te zien hoeveel leerlingen per leerjaar bevorderd worden en hoe groot het percentage geslaagden is in de drie verschillende afdelingen.

Deze percentages vormen één van de graadmeters voor de kwaliteit van Het Nieuwe Eemland. Daarnaast vormt een tevredenheidsonderzoek, dat jaarlijks onder leerlingen en ouders wordt afgenomen, een belangrijke bron van informatie over de andere aspecten van de kwaliteit van het onderwijs en de school als geheel. Onze school neemt deel aan het landelijke project [Scholenopdekaart.nl](http://Scholenopdekaart.nl).

## ONDERWIJS

Bloklessentabel 1 - 3 havo-vwo, havo, vwo en gymnasium

VAKKEN	jaar 1			jaar 2			jaar 3		
	havo-vwo	vwo	gymnasium	havo	vwo	gymnasium	havo	vwo	gymnasium
aardrijkskunde	6	5	5	1	2	2	6	2	4
biologie	6	6	6	3	3	2	4	4	4
drama	2	2	2						
Duits				8	8	8	8	8	6
economie							5	5	5
Engels/Cambridge Engels	10	11	10	10	10	10	9	9	8
Frans	8	8	8	8	8	6	6	6	6
geschiedenis	6	6	6	5	5	5	5	5	5
Grieks						5		5	5
handenarbeid	2	2	2	2	2				
Latijn			6*			6		5	5
levensbeschouwing	4	4	4	4	4	4			
lichamelijke opvoeding	8	8	8	8	8	8	8	8	8
muziek	2	2	2	2	2	2	2	2	2
natuurkunde							8	8	8
Nederlands	11	10	10	10	10	9	8	8	8
rekenen									
science	4	4	4	10	10	10			
scheikunde							6	6	6
tekenen	4	4	4	2	2	2	2	2	2
wiskunde	10	10	10	10	10	10	9	9	9
coach	4	4	4	4	4	4	4	4	4
eemproject	6	6	6	6	6	6	4,5	4,5	4,5
eem-uren	12	12	12	12	12	12	12	12	12
mentoruur	4	4	4	2	2	2	2	2	2

\* Latijn wordt in plaats van de Eem-uren gegeven



## ONDERWIJS

## Bloklessentabel tweede fase

VAKKEN	jaar 4		jaar 5		jaar 6
	havo	vwo-gymnasium	havo	vwo-gymnasium	vwo-gymnasium
aardrijkskunde	8	8	10	8	7
biologie	11	8	11	8	10
bewegen, sport & maatschappij	8	8	10	8	7
culturele & kunstzinnige vorming	4		4	8	11
drama	8		10	8	
Duits	11	8	11	8	10
economie	11	9	11	8	10
Engels	9	9	11	8	9
Engels Cambridge	2	8		2	
Frans	11	8	11	8	8
geschiedenis	8	8	10	8	7
geschiedenis, cultuur & maatschappij		2			
Grieks		12		16	11
Latijn		12		16	11
levensbeschouwing	4	2		4	
lichamelijke opvoeding	4	4	2	4	2
management & organisatie	8	8	10	8	7
maatschappijleer	6	6			
muziek	8		11	8	11
natuurkunde	11	8	11	8	10
Nederlands	11	10	11	11	9
natuur, leven & technologie	8	8	6	8	6
scheikunde	8	8	10	8	7
tekenen	8	8	8	8	10
wiskunde A	8	8	10	11	9
wiskunde B	10	10	10	11	11
wiskunde C				8	8
wiskunde D		4		4	4
wetenschaps oriëntatie		4			
coach	4	4	4	4	4
eem-uren	12	12	12	12	12
mentoruur	4	4	4	4	4

ONDERWIJS

Bloklessentabel mavo

VAKKEN	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4
	mavo-havo	mavo		
aardrijkskunde	7	2	8	10
biologie	6	4	5	9
drama	2			
Duits		8	8	10
economie		4	10	9
Engels	10	9	8	8
Frans	8	6	10	8
godsdienst	4	4	2	
geschiedenis	6	4	8	8
groepsvorming			1	
handenarbeid	4	2	6	4
kckv			3	
lichamelijke opvoeding	8	8	10	6
lichamelijke opvoeding 2			8	2
loopbaan oriëntatie & beroep			1	
maatschappijleer				6
mediawijsheid			1	
muziek	2	2	3	
natuurkunde / nsk 1			9	10
Nederlands	11	9	9	11
practicum bha			4	4
science	4	10		
scheikunde / nsk 2			7	11
tekenen	2	2		
wiskunde	10	10	9	11
coach	4	4	2	2
eemproject	6	6		
KWT-uren	12	12	12	12
mentoruur	4	2	4	

ONDERWIJS

Resultaten bevorderd/geslaagd

klas + opleiding	schooljaar 2020-2021	schooljaar 2019-2020
1 mavo-havo	100%	98%
1 havo-vwo	92%	99%
1 vwo	100%	100%
1 gymnasium	100%	100%
2 mavo	100%	93%
2 havo	89%	100%
2 vwo	92%	98%
2 gymnasium	100%	100%
3 mavo	93%	98%
3 havo	96%	99%
3 vwo	93%	100%
3 gymnasium	100%	93%
4 mavo	95%	95%
4 havo	76%	88%
4 vwo/gymnasium	81%	87%
5 havo	91%	90%
5 vwo/gymnasium	94%	93%
6 vwo/gymnasium	96%	94%

Resultaten eindexamen

opleiding	schooljaar 2020-2021
mavo	98%
havo	92%
vwo-gymnasium	96%



## LEERLINGEN DIE GRAAG

## MEEWERKEN AAN

## DE ORGANISATIE VAN

## EEN EVENEMENT

## ZIJN ACTIEF IN DE

## LEERLINGENVERENIGING

### Corona

Tijdens de Coronacrisis hebben we de afgelopen twee jaar zoveel mogelijk het onderwijs op een juiste en bij het HNE passende manier door laten gaan. Ondanks dat heeft voor veel leerlingen deze periode toch gevolgen gehad. Het heeft van leerlingen en medewerkers veel gevraagd.

Ondersteund door subsidie vanuit de overheid hebben we een uitgebreid plan opgesteld om de komende jaren om te kunnen gaan met de gevolgen van de Coronacrisis. In dit plan is aandacht voor eventuele achterstanden in het kennisleren, maar ook ruimte gemaakt voor de gevolgen op het gebied van sociaal-emotionele ontwikkeling. We bieden dus extra ondersteuningslessen voor de verschillende vakken, maar ook extra begeleiding op het ondersteuningsgebied (Remedial Teaching, leerlingbegeleiding, sociale vaardigheidstraining, etc.) en ruimte om elkaar op een leuke manier te ontmoeten. Dat wat we geleerd hebben in deze periode nemen we mee in de plannen voor komende jaren.

### Inspraak leerlingen

Inbreng van leerlingen bij het bepalen van de koers van de school vinden wij essentieel. Iedere leerling die op een of andere manier wil bijdragen aan een goede en plezierige school, vindt daarvoor binnen de school een platform. De (con)rectoren wisselen regelmatig met leerlingen van gedachten over onderwerpen als de sfeer in de klassen, regels en begeleiding. Leerlingen geven ook door middel van vragenlijsten feedback aan docenten over hun manier van lesgeven en de relatie met de leerlingen. Leerlingen kunnen actief meewerken aan de organisatie van een evenement. Zij organiseren onder begeleiding van docenten onder andere de feesten en de talentenjacht en helpen mee bij de kerst- en paasactiviteiten. Onze school heeft een actieve leerlingenraad. Leerlingen zijn vertegenwoordigd in de deelmedezeggenschapsraad, die met de rector het beleid van de school bespreekt.

### **BREED SCALA AAN ACTIVITEITEN**

Het Nieuwe Eemland biedt een grote variatie aan activiteiten buiten de lessen. Elk leerjaar en elke afdeling krijgen daarbij de gewenste aandacht.

Voorbeelden zijn:

- kerst- en een paasactiviteit, waarbij een viering, voorstelling of activiteit in het teken staat van bezinning en een goed doel;
- reizen, excursies en museumbezoeken. Verdeeld over verschillende leerjaren vinden er geplande activiteiten plaats;
- culturele activiteiten, waarbij gestreefd wordt naar kennismaking met een veelheid van culturele uitingsvormen: een muziekavond, tentoonstelling, brugklasmusical, talentenjacht;
- schooldebatten, literair café, redactie van de school/webkrant;

- sportactiviteiten met voor elk leerjaar een programma van allerlei binnen- en buitensporten;
- de leerlingenraad, mentoractiviteiten per klas;
- de werkweken in 4 mavo, 4 havo en 4 vwo met daarin zowel sociale als culturele activiteiten;
- voor leerlingen in 5/6 vwo/gymnasium met Latijn en/of Grieks in het pakket is er om de twee jaar een Romereis.

#### **Run for Life Amersfoort**

Jaarlijks organiseert Het Nieuwe Eemland een sponsorloop ten bate van het Toon Hermans Huis Amersfoort onder de naam Run for Life. Tijdens de Run for Life wordt door deelnemers, leerlingen, ouders en medewerkers, hardgelopen en gewandeld om via sponsoring geld bijeen te brengen voor de kankerbestrijding.

In 2020 en 2021 is Run for Life helaas niet doorgegaan, maar in 2019 werd een bedrag van ruim € 8.600,= opgehaald. De Businessloop die gebruik maakt van hetzelfde parcours, loopt voor hetzelfde doel. Uiteindelijk was in 2019 het totaalbedrag € 15.000,=.

# LEERLINGBEGELEIDING

Op Het Nieuwe Eemland geven we de leerlingen in de loop der jaren steeds meer

---

**verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces.** Dit uitgangspunt geldt voor

---

alle leerlingen. Zelfstandigheid betekent natuurlijk niet dat we de leerlingen aan

---

hun lot overlaten. Wij begeleiden de leerlingen individueel en in de groep bij het

---

ontwikkelen van hun eigen verantwoordelijkheid voor het leren.

---





## BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

Docenten en technisch onderwijsassistenten begeleiden leerlingen in de lessen en bij onderzoek. Maar ook buiten de lessen zijn zij beschikbaar voor advies. Iedere leerling heeft een coach en in de onderbouw heeft iedere klas een mentor. De mentor zorgt voor de klas en de coach begeleidt de leerlingen in hun persoonlijke ontwikkeling. De coach onderhoudt in eerste instantie de contacten met de ouders.

De school werkt samen met een huiswerkinstituut, waar leerlingen hulp kunnen krijgen bij het reguliere huiswerk en de planning van het schoolwerk op de langere termijn (tegen betaling).

In sommige gevallen is gespecialiseerde begeleiding gewenst en gelukkig ook op school beschikbaar. De ondersteuningscoördinator ondersteunt hierbij de coach en onderhoudt de contacten tussen in- en externe zorgspecialisten. Verder is er een ortho-

pedagoog, een intern begeleider en zijn er personal coaches op school aanwezig om specifieke ondersteuning te geven.

Leerlingen met sociale en emotionele problemen kunnen in school terecht bij een gespecialiseerde begeleider, de leerlingbegeleider. De school beschikt over drie remedial teachers, die leerlingen met specifieke leerproblemen, zoals dyslexie, begeleiden. Op de website is een dyslexieprotocol beschikbaar. In klas 1 screenen we de leerlingen op mogelijke taalzwakte. Vervolgens is het mogelijk dat er remedial teaching gegeven wordt voor leerlingen uit alle leerjaren, de eerste 5 lessen zijn gratis.

Daarnaast kunnen leerlingen een training in sociale vaardigheden of een faalangstreductietraining volgen. Ook kunnen leerlingen, bijvoorbeeld ter voorkoming van examenvrees, een training volgen voor faalangstreductie.

## IZO

De school werkt voor een goede begeleiding samen met externe deskundigen in het Interne Zorgoverleg [IZO]. In het IZO kunnen begeleidingsvraagstukken worden besproken voor leerlingen met wie het op sociaal-emotioneel gebied niet goed gaat of als er sprake is van andere problemen, waardoor zij niet goed functioneren.

Het IZO bestaat uit

- vertegenwoordigers van de school (mentor/coach, ondersteuningscoördinatoren, orthopedagoog en intern begeleider);
- een vertegenwoordiger van het wijkteam.

Leerlingen die voorheen een indicatie hadden voor leerlinggebonden financiering vallen nu onder de nieuwe regelingen van het Passend Onderwijs. Voor informatie over hoe wij daar als school mee omgaan, kunt u terecht bij de ondersteuningscoördinator.

## TIJDENS DE COACHUREN HEBBEN DE LEERLINGEN INDIVIDUELE GESPREKKEN OVER HUN PERSOONLIJKE ONTWIKKELING EN RESULTATEN

### Tutoren in brugklas 1

In onze eerste klassen zorgen 'tutoren' voor extra begeleiding. Leerlingen uit de hogere klassen vervullen de functie van 'hulpmentor', in de dagelijkse praktijk 'tutor' genaamd.

Deze ouderejaars hebben een aanvullende functie in de begeleiding naast de klassenmentor van iedere brugklasgroep. Het belang van de brugklassers staat bij deze begeleiding voorop. De afstand tot een tutor die in de beginfase een groot deel van het brugklasprogramma meedraait, is een stuk geringer dan tot de mentor. Door de speciale band die ontstaat, worden veel kleine probleempjes al vroegtijdig opgevangen.

Het mes snijdt op deze wijze aan twee kanten: de tutor kan met de ervaring uit eerdere schooljaren de nieuwe bruggers van dienst zijn en daarnaast veel ervaring opdoen met allerlei begeleidingsaspecten, die kenmerkend zijn voor de onderbouw. Deze taak telt mee als maatschappelijke stage.

### Mentor/studie- en coachuren in de brugklas

In het wekelijkse mentoruur staat het functioneren van de klas centraal. Daarnaast wordt er vooral gedurende de eerste maanden veel aandacht besteed aan het aanleren van studievaardigheden. In de mentorles kunnen ook onderwerpen besproken worden die de leerlingen aandragen. De lessen hebben de vorm van een klassengesprek; groepsworkshop, of individueel. Omdat verschillende leerlingen ook een verschillende benadering nodig hebben, bieden wij vakgerichte steunlessen aan.

Tijdens de coachuren hebben de leerlingen in de regel individuele gesprekken over de persoonlijke ontwikkeling en resultaten. Deze uren zijn aan het begin of het eind van de dag ingeroosterd.

### KEUZEMOMENTEN

Na verloop van tijd krijgen alle leerlingen in hun schoolcarrière te maken met het onderwerp studie- en beroepskeuze. Hiervoor heeft de school drie decanen die op het mavo, havo en vwo/gymnasium leerlingen begeleiden in hun oriëntatie op hun vervolgopleiding of eventuele beroepskeuze. De coach en decaan begeleiden de keuze en de samenstelling van een vakkenpakket.

Centraal in de aanpak staat het streven de leerling zich bewust te laten worden van de eigen mogelijkheden en interesses.

De keuze van het vakkenpakket wordt langzaam opgebouwd. Voor mavo wordt in het tweede leerjaar een pakket gekozen en voor havo en vwo wordt in het derde leerjaar voor de Tweede Fase een profiel gekozen. De keuze voor vervolgopleidingen vindt voornamelijk plaats in het eindexamenjaar. Eventueel is ook externe hulp in het keuzeprocess mogelijk.



## **VERTROUWENSPERSONEN**

Onze school heeft twee vertrouwenspersonen. Het is hun taak om vormen van grensoverschrijdend gedrag te signaleren en zo mogelijk te voorkomen. Zij zorgen voor de eerste opvang en begeleiding van leerlingen die hiermee te maken hebben gekregen. Eventueel kunnen zij leerlingen met raad en daad hulp bieden bij het indienen van een klacht. Verderop in deze schoolgids staat vermeld wie de vertrouwenspersonen zijn.

### **Huiswerkbegeleiding**

Op onze school is het huiswerkinstituut 'Juffrouw Julia' werkzaam. Hier kunnen leerlingen terecht die aanvullende begeleiding zoeken voor hun schoolwerk. Meer informatie is te vinden op [www.juffrouwjulia.nl](http://www.juffrouwjulia.nl).

# SCHOOLORGANISATIE

## LESTIJDEN

### Leerjaar 1, 2 en 3 havo/vwo/gymnasium

08.30 - 09.30	1 <sup>e</sup> uur
09.30 - 10.30	2 <sup>e</sup> uur
10.30 - 10.45	<i>kleine pauze</i>
10.45 - 11.45	3 <sup>e</sup> uur
11.45 - 12.45	4 <sup>e</sup> uur
12.45 - 14.15	<i>grote pauze</i>
14.15 - 15.15	5 <sup>e</sup> uur
15.15 - 16.15	6 <sup>e</sup> uur

### Bovenbouw mavo - havo - vwo - gymnasium

08.30 - 09.30	1 <sup>e</sup> uur
09.30 - 09.45	<i>kleine pauze</i>
09.45 - 10.45	2 <sup>e</sup> uur
10.45 - 11.45	3 <sup>e</sup> uur
11.45 - 12.15	<i>grote pauze</i>
12.15 - 13.15	4 <sup>e</sup> uur
13.15 - 14.15	5 <sup>e</sup> uur
14.15 - 14.30	<i>kleine pauze</i>
14.30 - 15.30	6 <sup>e</sup> uur
15.30 - 16.30	7 <sup>e</sup> uur

Op sommige dagen geldt een verkort rooster.  
Dit wordt van tevoren aangekondigd.





### **SCHOOLLEIDING EN KERNTAMS**

De rector van de school is dhr. Frank van de Haar.  
De conrector formatie, financiën en beheer is dhr. Frank Baas.

De conrectoren onderwijs zijn:

mw. Judith Reijmer (mavo 1 t/m 4)

mw. Rian van der Zant (klas 1 en 2 havo en vwo/  
gymnasium)

dhr. Teddo Berings (havo 3,4 en 5)

mw. Marieke Holwerda (vwo/gymnasium 3 t/m 6)

De afdelingsteams zien er als volgt uit:

Conrectoren zorgen samen met coördinatoren en ondersteuners voor de dagelijkse gang van zaken in de afdeling. Zij zijn degenen die alle contacten met leerlingen en hun ouder(s)/verzorger(s) verzorgen. Met deze afdelingsstructuur beogen we de communicatielijnen in de school naar leerlingen, docenten en ouders kort te houden. Het onderwijs in de verschillende afdelingen kan zo goed aansluiten bij de behoeften van leerlingen. Binnen elk afdelingsteam zijn er functionarissen met een voor deze afdeling specifieke taak. Voor ouders is de coach het eerste aanspreekpunt, daarna de afdelingsondersteuner.

### **Afdelingsondersteuners leerlingzaken**

*mavo 1 t/m 4*

mw. Esther Pierik

*klas 1 en 2 havo, vwo en gymnasium*

mw. Anne-Marie van Mourik

*klas 3, 4 en 5 havo*

mw. Ingrid Afman

*klas 3 t/m 6 vwo*

mw. Sanne Tijssen

### **Ondersteuningscoördinatoren**

*mavo*

mw. Nicolien Leemreis

*havo*

mw. Rianne van de Born

*vwo en gymnasium*

mw. Simone van Paridon

### **Decanen**

*mavo*

dhr. Willem Olde Meule

*havo*

mw. Dorien Kooi

*vwo en gymnasium*

dhr. Henk Heerdink

### **Vertrouwenspersonen**

mw. Hanneloes Hoeke

mw. Maud Verkes

### **Verzuimcoördinatoren**

*Onderbouw*

mw. AnneMara de Wilde

*Bovenbouw mavo, havo en vwo/gymnasium*

mw. Marij Receveur

### **Het leerlingenstatuut**

Het Meridiaan College kent een eigen leerlingenstatuut waarin alle rechten en plichten voor leerlingen zijn opgenomen. Het leerlingenstatuut is te raadplegen via de website van de school.

### **Omgangsvormen en gedrag**

Op Het Nieuwe Eemland willen we graag op een respectvolle manier met elkaar omgaan. De school is een plek waar we met veel mensen samenzijn en waar omgangsvormen de basis vormen om met elkaar te kunnen samenwerken en leren. De omgangsvormen die we hieronder staan, geven richting en duidelijkheid over het gedrag van leerlingen en medewerkers.

## ONZE BELANGRIJKSTE OMGANGSVORMEN ZIJN OPGENOMEN IN EEN GEDRAGSCODE DIE JE VINDT OP ONZE WEBSITE

De belangrijkste omgangsvormen voor een prettig en veilig schoolklimaat zijn opgenomen in de gedragscode van Het Nieuwe Eemland. Met alle leerlingen wordt aan het begin van het schooljaar de gedragscode besproken. De gedragscode is ook na te lezen op onze website.

### Leerplicht

In alle gevallen handelen wij volgens de richtlijnen van de [leerplichtwet](#) en in overleg met de leerplichtambtenaar.

### Te laat

Als je te laat bent met een goede reden, dan melden je ouders dat binnen 24 uur via: [absentie@hetnieuweeemland.nl](mailto:absentie@hetnieuweeemland.nl)

Als je te laat bent zonder reden, dan heb je een gesprek met je coach hoe je ervoor kunt zorgen dat je voortaan op tijd in de les bent. Vanaf vier keer te laat zonder reden, meld je je de volgende schooldag om 08.00 uur in de studiezaal.

### Afwezig/ziek

Je wordt geacht aanwezig te zijn bij alle lessen. Mocht je onverhoopt afwezig zijn, dan moeten ouder(s)/verzorger(s) je ziekmelden via Magister. Dit doen zij elke dag dat je ziek bent opnieuw. Afmelden via Magister kan alleen wanneer je de hele dag ziek bent. De overige absenties (orthodontist, arts bezoek, fysiotherapie etc.) worden zoveel mogelijk buiten de lessen om gepland en kunnen eventueel worden doorgegeven aan [absentie@hetnieuweeemland.nl](mailto:absentie@hetnieuweeemland.nl) onder vermelding van je naam, klas en reden van absentie. Ben je gedurende een schooldag niet meer in staat de lessen te volgen, dan vul je een formulier in bij de receptie. Eventueel nemen we contact op met je ouder(s)/verzorger(s) om ervoor te zorgen dat men op de hoogte is. Zij bevestigen je afmelding binnen 24 uur per mail ([absentie@hetnieuweeemland.nl](mailto:absentie@hetnieuweeemland.nl)). Als je de dag erna nog steeds ziek bent melden je ouder(s)/verzorger(s) je ziek via Magister.

### Ziekteverzuim

Bij regelmatig ziekteverzuim kan de leerling door de ondersteuningscoördinator in overleg met de conrector aangemeld worden bij de jeugdarts van de GGD te Amersfoort.

### Bijzonder verlof/ Luxeverzuim

Regelingen over bijzonder verlof en luxeverlof zijn later in deze gids terug te vinden bij de alinea over leerplicht.

### Verwijderd uit de les

Als je verwijderd wordt uit de les, meld je je in de studiezaal en vul je een formulier in; vijf minuten voor het einde van de les ga je terug naar je lokaal en praat je met de docent. Met behulp van het ingevulde formulier, maak je afspraken met je docent.

### Lichamelijke opvoeding

Wie niet mee kan doen met de LO-lessen, meldt zich aan het begin van de les bij de docent LO en neemt een schriftelijke verklaring van de ouders mee. Afhankelijk van de blessure bepaalt de docent wat het vervolg is. Als een leerling langdurig niet mee kan doen met de lessen LO, dan wordt met de conrector een afspraak gemaakt over de duur van de vrijstelling van de lessen en de invulling van de uren LO.



### **Gebouw**

We gaan op de juiste manier met ons gebouw en de spullen in het gebouw om. Samen houden we het gebouw schoon door afval in de afvalbakken te doen. Alle klassen worden ingezet om na de pauzes corvee te doen. Voor de lift heb je een liftbriefje van de conciërges nodig. Je fiets zet je achter het gebouw, je brommer of scooter voor het gebouw.

### **Mobiele telefoon, laptop en ICT**

In de school gebruik je de mobiele telefoon, smartwatch of andere multimedia-apparatuur tijdens de les alleen als de docent daartoe toestemming voor geeft.

Je stopt je telefoon in je kluisje of je doet deze aan het begin van de les in de telefoontas die in ieder lokaal aanwezig is. Elke leerling van leerjaarklas 1 t/m 5 neemt een eigen laptop of tablet mee. De docent bepaalt wanneer en hoe de laptop/tablet gebruikt wordt. In de pauze kan de leerling de laptop/tablet in zijn kluisje bewaren. Filmen en fotograferen op school mag alleen als de schoolleiding daar toestemming voor geeft. Elke leerling heeft een e-mailadres van school. Dit adres is bestemd voor schoolgebruik.

### **Beeldmateriaal**

Vaak worden tijdens schoolactiviteiten door begeleiders of schoolfotograaf foto's of filmpjes gemaakt. Deze worden vaak gebruikt als beeldmateriaal. Mocht je/u bezwaar hebben tegen publicatie dan kun je/kunt u bezwaar aantekenen bij de rector. De betreffende foto of het filmpje zal dan niet geplaatst of direct verwijderd worden.

### **Kluisje**

Iedere leerling krijgt de beschikking over een kluisje. Waardevolle spullen en je jas berg je daarin op. Voor het gebruik van een kluisje worden kosten in rekening gebracht.

### **Pauzes en tussenuren**

De pauzes breng je door in de Arena of buiten, daar mag je ook eten en drinken. Leerlingen blijven op het terrein tijdens de pauze en tijdens tussenuren. Lessen worden zoveel mogelijk opgevangen. Leerlingen hebben altijd, ook voor het vak dat uitvalt, hun boeken bij zich.

### **Drugs, roken en alcohol**

Het Nieuwe Eemland is natuurlijk een drugs-, rook- en alcoholvrije school.

### **Pesten**

Pesten is niet leuk. Een geintje moet kunnen, maar pesten accepteren we niet. Verlaag je niet tot pestgedrag en maak ook zelf duidelijk dat je het met dat gedrag niet eens bent.

### **Geweld, vuurwerk en wapens**

We gaan uit van het hebben van respect voor de ander. Alle vormen van geweld, wapens en vuurwerk zijn natuurlijk niet toegestaan.

### **Beschikbaarheid**

Leerlingen kunnen iedere dag activiteiten hebben tot 17.00 uur. Maak andere afspraken dus na die tijd. Het rooster kan gedurende het jaar wijzigen.

### **Lesuitval**

De schoolleiding van Het Nieuwe Eemland streeft ernaar de lesuitval tot een minimum te beperken. Voor de onderbouw geldt bovendien een aangepast dagrooster, waardoor bij eventuele lesuitval een docent of schoolassistent beschikbaar is voor een invaluur in de betreffende klas.

Bij tussenuren is de studiezaal of mediatheek beschikbaar. Bijvoorbeeld bij schoolexamens, de (mondelinge) toetsweken, scholing van docenten, begeleiding van werkweken, excursies en kortduurende ziekteperiodes van docenten, is lesuitval onvermijdelijk.

### **Schorsing en verwijdering**

Het kan zijn dat de conrector beslist dat een leerling geschorst moet worden vanwege het getoonde gedrag. Als ouders in beroep willen gaan tegen de beslissing tot schorsing, kunnen zij dat doen bij de rector van Het Nieuwe Eemland. Een schorsing wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar. Een verwijdering van school gebeurt door de rector van Het Nieuwe Eemland op voordracht van de conrector. Tegen een beslissing tot verwijdering kunnen ouders in beroep gaan bij het College van Bestuur van het Meridiaan College.

**EEN GEINTJE KAN, MAAR PESTEN**

**WORDT NIET GEACCEPTEERD**



## VAKANTIEROOSTER 2021-2022

Herfstvakantie:

*maandag 18 oktober t/m vrijdag 22 oktober 2021*

Kerstvakantie:

*maandag 27 december 2021 t/m vrijdag 7 januari 2022*

Voorjaarsvakantie:

*maandag 28 februari t/m vrijdag 4 maart 2022*

Goede Vrijdag:

*vrijdag 15 april 2022*

Tweede Paasdag:

*maandag 18 april 2022*

Meivakantie:

*maandag 25 april t/m vrijdag 6 mei 2022*

Hemelvaartsdag:

*donderdag 26 mei en vrijdag 27 mei 2022*

Tweede Pinksterdag:

*maandag 6 juni 2022*

Zomervakantie:

*maandag 11 juli t/m vrijdag 19 augustus 2022*





# COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS/VERZORGERS



De school onderhoudt op verschillende manieren het contact met de

---

leerlingen en hun ouders. Via de website [www.hetnieuweemland.nl](http://www.hetnieuweemland.nl) wordt

---

zowel voor leerlingen als ouders actuele informatie gepubliceerd. Elke ouder

---

ontvangt regelmatig via **e-mail een nieuwsbrief** met informatie over de stand

---

van zaken en **bijzondere activiteiten**.

---

### **OUDERBETROKKENHEID**

Wij vinden het belangrijk dat de communicatie tussen school, ouder(s)/verzorger(s) en leerlingen goed verloopt. We willen uiteraard dat iedereen tijdig en goed geïnformeerd wordt over de diverse schoolzaken. Dat gebeurt in algemene zin via de mail, de post en via Magister.

Als er onduidelijkheid is of als er problemen zijn, is het van belang dat de betrokken mensen elkaar kunnen bereiken en is het in het belang van de leerling dat er een goede samenwerking tussen school, ouders en leerlingen is. De coach spreekt regelmatig met de klas en met leerlingen en zal zo nodig ook contact met ouders opnemen als er vragen of problemen zijn. Als kinderen onduidelijkheid of proble-

men in de lessituatie ondervinden, bijvoorbeeld over toetsing en huiswerk, vinden we het belangrijk dat we samen met de ouders onze leerlingen leren om daarin in de loop van de jaren steeds zelfstandiger te kunnen handelen. Wij willen daarom dat in eerste instantie de leerling zelf met de docent in gesprek gaat. Als een leerling dat moeilijk vindt, kan hij dat met de coach bespreken. De coach kan dan de leerling hierbij ondersteunen. Het is voor een leerling natuurlijk fijn om hierin thuis wat hulp te krijgen. Wij hopen dat u als ouder uw kind stimuleert om bij vragen of problemen zelf de stap te zetten naar docent of coach en dan thuis nog eens bespreekt hoe dat gesprek verlopen is. In complexe situaties kunt u als ouder(s)/verzorger(s) natuurlijk zelf direct contact opnemen met de coach.

### **Oudercommissie**

Het Nieuwe Eemland kent een actieve Oudercommissie, die zich in regelmatig overleg met de rector buigt over de dagelijkse onderwijspraktijk. Voor ouders is dit een goede manier zich actief betrokken te voelen bij het onderwijs aan zoon of dochter, voor de school is het een klankbord en ondersteuning in allerlei zaken.

### **Medezeggenschapsraad**

In het Meridiaan College is de wettelijk verplichte medezeggenschap geregeld in een centrale medezeggenschapsraad [CMR]; hierin hebben ouders advies- dan wel instemmingsrecht aangaande belangrijke zaken omtrent onderwijsbeleid in de school. Elke vestiging kent een deelraad [DMR] waarin meer vestigingsspecifieke zaken worden geregeld. In de DMR hebben drie ouders zitting.

### **Klankbordgroepavonden**

Ieder jaar zijn er twee algemene klankbordgroepavonden. Ook komen er regelmatig klankbordgroepen per afdeling bijeen. De klankbordgroepen vormen voor de school een klankbord voor alle ontwikkelingen in de school.

### **Ouderavonden**

In de eerste twee maanden van het schooljaar vinden er voor alle jaargroepen informatieve ouderavonden plaats. Aan de orde komen dan: de algemene gang van zaken op school, de organisatie en de rapportage aan ouders. Daarnaast is er gelegenheid om met de mentor/coach van gedachten te wisselen. In de examengroepen krijgt de procedure rond de schoolexamens de aandacht.

Na het eerste en na het derde rapport presenteert de leerling zijn/haar ontwikkeling aan de ouders en de coach. Na het tweede rapport is er voor ouders gelegenheid om een aantal docenten te spreken tijdens het docentenspreekuur. Eens per jaar wordt er door de Oudercommissie een avond georganiseerd rondom een centraal thema.

### **Informatieverstrekking aan gescheiden ouders**

In de wet met betrekking tot het gezag over minderjarige kinderen is opgenomen dat beide ouders recht hebben op informatie over hun kind(eren).

Bij problemen over de informatieverschaffing, bijvoorbeeld omdat de ouders niet of onvoldoende met elkaar communiceren, kan de school aan de niet-verzorgende ouder op zijn of haar verzoek informatie verschaffen. Het geven van inlichtingen aan de niet-verzorgende ouder mag de belangen van het kind niet schaden. De school zal hierbij dus een zekere voorzichtigheid in acht nemen.

Ook kan het voorkomen dat een ouder alleen zelf met het ouderlijk gezag belast wil worden. De verzorgende ouder kan zich dan met een verzoek richten tot de rechter. De rechter zal een uitspraak doen over dit verzoek. Zolang er geen uitspraak is van de rechter, zal de school aan het verzoek om informatie door de niet-verzorgende ouder gehoor geven.

### **INSPECTIE**

#### **Bijzonder verlof**

Vrijstelling wordt alleen verleend op basis van een schriftelijk verzoek van de ouders. Voor speciale (religieuze) feestdagen kan een schriftelijk verzoek aan de betreffende conrector gedaan worden voor bijzonder verlof.

#### **Luxeverzuim**

Buiten de vakanties om van school wegblijven voor vakantiedoeleinden is niet toegestaan. In heel bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld als ouders door hun werk niet in staat zijn om in schoolvakanties weg te kunnen gaan, is maximaal 10 dagen per jaar extra vrijstelling verlenen toegestaan. De conrector beslist hierover op basis van een schriftelijk verzoek. De eerste twee weken na de zomervakantie is luxeverzuim niet toegestaan. Luxeverzuim wordt altijd doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. De activiteiten van dit schooljaar duren tot en met vrijdag 16 juli 2022.

Hebt u vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder, dan kunt u via het onderstaande e-mailadres en telefoonnummers uw vragen voorleggen.

Inspectie van het Onderwijs

[info@owinsp.nl](mailto:info@owinsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-111 3 111

### **Klachtenregeling**

De school heeft als doelstelling klachten zoveel mogelijk te voorkomen. Daarbij wordt ervan uitgegaan dat, indien klachten zich toch voordoen, deze op een effectieve manier worden opgelost. Leerlingen/ouders wenden zich in de regel met een klacht eerst tot de mentor of de teamleider. Verloopt de afhandeling niet tot tevredenheid dan kan men zich eerst wenden tot de conrector en vervolgens tot de rector. Men kan tegen een uitspraak van de rector in beroep gaan bij het College van Bestuur.

Pas daarna staat de weg naar de externe klachtencommissie open. De klachtenregeling is te vinden op de website [www.meridiaan-college.nl](http://www.meridiaan-college.nl) of men kan de vestigingsadministratie om een kopie vragen. Vertrouwenspersonen kunnen behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht.

Het adres van de klachtencommissie is:

Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs  
t.a.v. Klachtencommissie katholiek onderwijs

Postbus 82324

2508 EH Den Haag

070 - 386 16 97

[info@gcbo.nl](mailto:info@gcbo.nl)

[www.gcbo.nl](http://www.gcbo.nl)

# FINANCIËN

Het schoolbeleid is erop gericht de leerling naast goed onderwijs ook een zo breed mogelijke ontplooiing te geven. Het Nieuwe Eemland kent hierdoor een rijk aanbod aan buitenschoolse **activiteiten**, die zowel de kwaliteit van het onderwijs als de begeleiding en de sfeer bevorderen. De school streeft ernaar, zonder afbreuk aan de uitgangspunten te doen, de kosten voor de ouders/verzorgers **zo laag mogelijk** te houden.





## **KOSTEN VOOR DE OUDER(S) EN VERZORGER(S)**

Kinderen leren niet alleen in het klaslokaal en niet alleen binnen school. Door bepaalde activiteiten leren leerlingen hoe wat ze op school leren in de praktijk zichtbaar is. Daarom organiseren we bepaalde activiteiten en excursies. Zo maken leerlingen kennis met de wereld om hen heen. Naast de verbinding tussen ons onderwijs op school en de wereld vinden we het belangrijk dat leerlingen breed kennis maken met kunst, cultuur en verschillende sporten. Aan die activiteiten zijn vaak kosten verbonden, bijvoorbeeld voor de toegang van een museum of de dierentuin. Om deze activiteiten uit te kunnen voeren worden ze opgenomen op de vrijwillige ouderfactuur. We houden deze factuur voor u zo laag mogelijk. U kunt bepalen of u deze factuur kunt en wilt betalen. Daar is geen consequentie aan verbonden. Het kan bij bepaalde activiteiten wel zijn dat als te weinig ouders (minder dan ca. 80%) dit deel van de factuur betalen, we helaas de activiteit niet plaats kunnen laten vinden.

Het kan zijn dat u niet het hele bedrag van de vrijwillige ouderfactuur kunt betalen. U kunt dan ook aangeven welk bedrag u wel kunt of wilt betalen. Er is uiteraard ook een betaling in termijnen mogelijk.

Aan het begin van het schooljaar ontvangt u de vrijwillige ouderfactuur voor de schoolkosten en de vrijwillige ouderbijdrage. U kunt hierop aangeven voor welke activiteiten u wilt betalen en of u wilt betalen in termijnen. Mocht u graag in vertrouwen willen spreken met iemand van de financiële administratie dan is dat uiteraard mogelijk. De contactgegevens staan in de factuur vermeld. U kunt ook contact opnemen met Stichting Leergeld in uw gemeente ([www.leergeldamersfoort.nl](http://www.leergeldamersfoort.nl) of telefonisch 06-470 794 00). Stichting Leergeld biedt ondersteuning aan huishoudens met gebrek aan financiële middelen bij het betalen van onder andere schoolkosten. Voor een overzicht van alle kosten verwijzen wij naar de website.

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen eenmalig te maken met vrijwillige kosten voor:

- de mediatheekpas

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen elk cursusjaar te maken met:

- de kosten van het fonds bijzondere leermiddelen ten behoeve van zaken die niet op de boekenlijst geplaatst kunnen worden. Bijvoorbeeld mediatheekmateriaal voor de moderne vreemde talen

- solidariteitsfonds van het Meridiaan College
- een vrijwillige ouderbijdrage, vastgesteld door het bestuur (zie Ouderbijdrage);
- de huur van een kluisje (verplicht)

Ouder(s)/verzorger(s) krijgen in bepaalde leerjaren te maken met:

- de kosten van leerjaarexcursies
- de beroepentatiedag in 3 havo of de profieldag in 3 vwo/gymnasium
- de introductiedagen
- de werkweken in 4 mavo, 4 havo en 4 vwo/gymnasium (2021-2022 € 350,-)
- de Romereis voor de 5/6 gymnasiumleerlingen, eenmaal per twee jaar (2021-2022 € 660,-)
- de kosten voor de vakexcursies zijn leerjaar en pakket afhankelijk
- de kosten van culturele activiteiten in het kader van het vak CKV (culturele kunstzinnige vorming) en/of de klassieke talen
- de kosten van een grafische rekenmachine vanaf klas 3 havo/vwo/gymnasium.



DE SCHOOLBOEKEN ZIJN  
GROTENDEELS GRATIS

Bij het organiseren van excursies en museumbezoeken kunnen wij vanuit organisatorisch oogpunt helaas geen rekening houden met het bezit van een museumjaarkaart.

#### **Tegemoetkoming in de studiekosten**

Onder bepaalde voorwaarden komen ouders van onze leerlingen in aanmerking voor een tegemoetkoming in de studiekosten. U kunt bij de decaan een formulier halen. De precieze regeling is ook te lezen op de site van de IB-groep in Groningen, [www.duo.nl](http://www.duo.nl). Leerlingen van 18 jaar en ouder hebben recht op het basisbedrag van de regeling tegemoetkoming scholieren. Let er wel op dat de aanvraag uiterlijk 3 maanden voor de 18<sup>e</sup> verjaardag bij de Informatie Beheer Groep moet zijn ingediend.

U kunt het betreffende formulier downloaden via [www.duo.nl](http://www.duo.nl).

### **OUDERBIJDRAGE**

Het Meridiaan College kent een –vrijwillige– ouderbijdrage. Deze bedraagt € 77,=. Een belangrijk deel van deze bijdrage wordt gebruikt om kosten te kunnen dekken van uitgaven waarvoor geen Rijks-subsidie wordt ontvangen, zoals: verzekeringen, oudervereniging, contact- en informatiebladen, school/webkrant, mentoraat, ouderavonden en diploma-uitreikingen. Daarnaast worden deze inkomsten gebruikt om uitgaven te kunnen dekken die worden gedaan ten behoeve van de leerlingen en die direct te maken hebben met de speerpunten van het schoolbeleid.

Kwaliteitsverbetering van het onderwijs staat hierbij voorop. Het streven is de middelen herkenbaar in te zetten op de vestiging. De besteding van deze inkomsten vindt in nauw overleg met de medezeggenschapsraad plaats. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht met betrekking tot deze middelen.

### **SCHOOLBOEKEN**

Net als in eerdere jaren bestellen de ouders zelf de schoolboeken bij de boekenleverancier van onze school: de firma Iddink uit Ede. Over hoe dit precies gaat ontvangen de ouders jaarlijks medio juni een brief van Iddink. De schoolboeken worden in de zomervakantie thuis bezorgd.

Met ingang van het schooljaar 2009/2010 zijn de schoolboeken voor de ouders grotendeels ‘gratis’.

De rekening hiervan wordt door Iddink naar de school gestuurd en door de school betaald.

De volgende kosten blijven/zijn voor rekening van de ouders:

- De boeken van een vak dat vrijwillig wordt gekozen als extra vak buiten het verplichte pakket. Per extra vak gaat het om een bedrag van € 35,= voor de bij dat vak behorende boeken;
- Atlassen, woordenboeken, Binas, gymnastiek-kleding en een rekenmachine als deze via Iddink worden besteld.
- Dit geldt ook voor andere zaken die Iddink aanbiedt buiten het normale boekenpakket. Hiervoor krijgen de ouders een rekening van Iddink of van school.

**HET NIEUWE EEMLAND  
AANVAARDT GEEN  
AANSPRAKELIJKHEID VOOR  
SCHADE AAN EN DIEFSTAL  
VAN EIGENDOMMEN VAN  
LEERLINGEN EN MEDEWERKERS**

### **AANSPRAKELIJKHEID**

De school spant zich tot het uiterste in om schade aan en diefstal van eigendommen te voorkomen. Zo zijn op enkele plaatsen bij de garderobe en de fietsenstalling videocamera's gemonteerd en vindt er een continue opname plaats.

Ook krijgt elke leerling de beschikking over een kluisje. De school adviseert de leerlingen om waardevolle spullen die zij op school nodig hebben, zoveel mogelijk in een kluisje te bewaren.

Toch kan de schoolorganisatie niet verhinderen dat diefstal incidenteel plaatsvindt. Spijtig genoeg is een verzekering hiertegen niet mogelijk door de enorm hoge premie. Het Nieuwe Eemland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan en diefstal van eigendommen van leerlingen en medewerkers.



### VERZEKERINGEN

Het Meridiaan College heeft voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt gedurende de schooltijden en voor het reizen tussen huis en school. Bij een reisafstand tot vier kilometer is een reistijd van één uur verzekerd; vanaf vier kilometer is dit twee uur.

De verzekering is eveneens van kracht voor alle door de school georganiseerde binnenlandse activiteiten onder leiding van de leerkrachten.

Bij een ongeval dient eerst de eigen verzekering aangesproken te worden. Voor de niet gedekte kosten komt vervolgens de schoolverzekering in aanmerking. Op de administratie van de vestiging/locatie is daartoe een 'Aangifteformulier ongevallen' verkrijgbaar. De afwikkeling van de schade geschiedt rechtstreeks tussen de ouders en de verzekeringsmaatschappij.

De volgende uitkeringen zijn binnen de ongevallenverzekering geregeld:

- Overlijden	€	10.000,=
- Blijvende invaliditeit	€	100.000,=
- Geneeskundige kosten	€	2.500,=
- Tandheeskundige kosten per element p.p.	€	2.500,=

Tevens zijn de leerlingen verzekerd tijdens de stageperiode in Nederland en tot maximaal 50 kilometer over de grens, ongeacht het soort stage.

Voor de goede orde: de verzekering is geen schadeverzekering. Fietsen, kleding, telefoons, computers, laptops en dergelijke zijn niet verzekerd.

Voor binnen- en buitenlandse werkweken of trips is door de school een doorlopende reisverzekering afgesloten.



# HET NIEUWE EEMLAND, ONDERDEEL VAN HET MERIDIAAN COLLEGE

## **MERIDIAAN COLLEGE**

Het Nieuwe Eemland, 't Hooghe Landt, Mavo Muurhuizen en het Element (locatie Hooglandseweg-Noord) vormen samen het Meridiaan College. Vier scholen voor voortgezet onderwijs, ieder met een eigen onderwijsaanbod en een onderscheidend profiel, staan gezamenlijk voor een veilig leerklimaat en uitdagend onderwijs. Geworteld in onze geschiedenis als katholieke scholengemeenschap denken en werken we vanuit hedendaagse waarden.

Natuurlijk gaan we voor goede leerresultaten en mooie diploma's voor al onze leerlingen. Maar er is meer. Ons doel is dat onze leerlingen met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan. We bieden onze leerlingen meer en meer maatwerk. Leerlingen voelen zich bij ons gezien als mens, ze kunnen zich bij ons ontplooiën en tonen verantwoordelijkheid voor hun medemens en voor onze democratische samenleving.

Wij zijn een open katholieke school, waarin iedereen welkom is en mensen betrokken zijn bij elkaar.

We zijn geïnteresseerd in elkaars achtergrond en geloof en gaan het gesprek met elkaar aan vanuit het idee dat we van elkaar kunnen leren en elkaar verrijken. Deze respectvolle, onderzoekende houding willen we meegeven aan onze leerlingen. Onze identiteit is herkenbaar aan een open manier van communiceren, de school zien als een gemeenschap van mensen (die behoefte hebben aan zorg en aandacht), het streven naar duurzaamheid en samenwerking, het omarmen van solidariteit, het werken vanuit kennis, compassie, waardering en vertrouwen.

Het Meridiaan College heeft een eenhoofdig College van Bestuur: de heer Geert Popma. Het intern toezicht is belegd bij de Raad van Toezicht, onder voorzitterschap van de heer Jan-Ernst van Driel. Bestuur en Raad van Toezicht kunt u per mail bereiken via [secretariaat@meridiaan-college.nl](mailto:secretariaat@meridiaan-college.nl). Het Meridiaan College publiceert jaarlijks een jaarverslag op [www.meridiaan-college.nl](http://www.meridiaan-college.nl).

De Meridiaan leiding bestaat uit de rectoren, directeuren en het College van Bestuur. De Meridiaan

leiding streeft ernaar dat onze vier scholen sterke merken worden en blijven, met een eigen onderwijsvisie, met daarbij passend leiderschap en een lerende kwaliteitscultuur die alle drie zichtbaar en merkbaar zijn in de dagelijkse schoolpraktijk. Zo zorgen we ervoor dat onze leerlingen optimaal leren in brede zin: kwalificatie, socialisering en subjectivering.

Het College van Bestuur wordt ondersteund door het Centraal Bureau. Voor vragen over nota's en verzoeken kunt u direct contact opnemen met het Centraal Bureau: [info@meridiaan-college.nl](mailto:info@meridiaan-college.nl). Voor overige administratieve zaken kunt u contact opnemen met de administratie van de vestiging.

Het correspondentieadres van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en het Centraal Bureau is:

Meridiaan College  
Postbus 637  
3800 AP Amersfoort  
Telefoon 033 - 461 32 53