



Het Nieuwe Eemland
Gymnasium | Vwo | Havo | Mavo

2020

SCHOOLGIDS

2021

INHOUD

2 INHOUD

4 WELKOM OP HET NIEUWE EEMLAND

5 Ons onderwijs

6 HET NIEUWE EEMLAND: EVEN VOORSTELLEN

7 Onze school

7 Volop in beweging

8 ONDERWIJS

9 Onze missie en visie

9 Mentoraat en coaching

9 Keuzemogelijkheden

9 Ontwikkeling en resultaten

10 Toelatings- en doorstroombesleid

11 Onderbouw (leerjaar 1 en 2,
3 havo, 3 vwo en 3 gymnasium)

11 Gymnasium

11 Tweede Fase

15 Mavo

15 Rapporten en bevordering

16 Resultaten bevorderd/geslaagd

18 Voortgezet algemeen volwassenenonderwijs (Vavo)

18 Inspraak leerlingen

19 Breed scala aan activiteiten

19 Run for Life Amersfoort

20 LEERLINGBEGELEIDING

21 Begeleiding en ondersteuning

22 Tutoren in brugklas 1

22 Mentor- studie- en coachuren in de brugklas

22 Huiswerkbegeleiding

22 Keuzemomenten

23 Vertrouwenspersonen

24 SCHOOLORGANISATIE

24 Lestijden

24 Leerjaar 1, 2 en 3 havo/vwo/gymnasium

24 Bovenbouw mavo - havo - vwo - gymnasium

25 Schoolleiding en kernteams

25 Afdelingsondersteuners leerlingzaken

25 Ondersteuningscoördinatoren

25 Decanen

25 Verzuimcoördinatoren

25 Het leerlingenstatuut

25 Omgangsvormen en gedrag

26 Leerplicht

26 Bijzonder verlof

26 Luxeverzuim

26 Te laat

26 Verwijderd uit de les

27 Ziekteverzuim

27	LO-lessen
27	Gebouw
28	Mobiele telefoon, laptop en ICT
28	Beeldmateriaal
28	Kluisje
28	Pauzes en tussenuren
28	Drugs, roken en alcohol
28	Pesten
28	Geweld, vuurwerk en wapens
28	Beschikbaarheid
28	Lesuitval
29	Schorsing en verwijdering
29	Vakantierooster 2020-2021

30 COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS/VERZORGERS

31	Ouderbetrokkenheid
31	Oudercommissie
31	Medezeggenschapsraad
32	Klankbordgroep
32	Ouderavonden
32	Informatieverstrekking aan gescheiden ouders
32	Inspectie en onderwijstelefoon
32	Klachtenregeling

33 FINANCIËN

34	Kosten voor de ouder[s] en verzorger[s]
34	Tegemoetkoming in de studiekosten
34	Ouderbijdrage
35	Schoolboeken
36	Aansprakelijkheid
36	Verzekeringen

38 HET NIEUWE EEMLAND, ONDERDEEL VAN HET MERIDIAAN COLLEGE

38	Meridiaan College
----	-------------------

39 NAMEN EN E-MAILADRESSEN

39	Medewerkers
----	-------------

WELKOM OP HET NIEUWE EEMLAND

Alle ouders en verzorgers van onze leerlingen heten wij van harte

welkom. In deze schoolgids laten wij u zien op welke manier wij

de visie op onderwijs in praktijk brengen.



ONS ONDERWIJS

Graag heten wij alle ouders en verzorgers van onze leerlingen van harte welkom. In deze schoolgids laten wij u laten zien op welke manier wij de visie op onderwijs in praktijk brengen. Wij gaan ervan uit dat leerlingen en ouders bewust gekozen hebben voor onze school en onze visie op onderwijs delen.

Op onze school staan persoonlijke aandacht, de ontwikkeling van talenten en kwaliteiten en een stevige kennisbasis centraal. We dagen de leerlingen uit om samen met hun persoonlijke coach op zoek te gaan naar deze talenten en kwaliteiten. Ook in de lessen worden de leerlingen door werkvormen uitgedaagd te laten zien wat zij in huis hebben.

Het maken van keuzes, het reflecteren op de eigen ontwikkeling en het beheersen van 21ste-eeuwse vaardigheden als samenwerken en communiceren zijn van groot belang om te kunnen deelnemen aan de maatschappij en zijn dus ook een integraal onderdeel van ons onderwijs.

Naast de lessen organiseert Het Nieuwe Eemland allerlei activiteiten die leerlingen laten kennismaken met de samenleving en hun plek daarin. Leerling gaan op excursie, werkweek of stage en doen mee met sportieve en culturele activiteiten.

Wij willen een school zijn die zelf ook leert en dus vinden we betrokkenheid van ouder[s]/verzorger[s] en leerlingen bij alles wat er op de school gebeurt heel belangrijk. Via de website en digitale nieuwsbrief houden we u op de hoogte. Er is een medezeggenschapsraad, een oudercommissie, een leerlingenraad en er zijn klassenvertegenwoordigers, die met ons meedenken over beleid en keuzes die we maken. Daarnaast zijn er ouderavonden en avonden waar de klankbordgroep bij elkaar komt waar u welkom bent. Natuurlijk kunt u ook altijd direct contact met ons opnemen.

Wij wensen iedereen een heel goed schooljaar toe!

Namens de schoolleiding van Het Nieuwe Eemland,
Frank van de Haar
rector



HET NIEUWE EEMLAND: EVEN VOORSTELLEN

Het Nieuwe Eemland is een school voor **gymnasium, vwo, havo** en **mavo**.

De school met ongeveer 1120 leerlingen en 130 medewerkers is gevestigd

aan de Daam Fockemalaan. Grootte, ligging en alle faciliteiten op één locatie

maken de school tot een **fijne en veilige plek om te zijn en te leren**.



**GOEDE SCHOOLRESULTATEN,
PERSOONLIJKE EN SOCIAAL-
EMOTIONELE ONTWIKKELING
GAAN OP ONZE SCHOOL
HAND IN HAND**

ONZE SCHOOL

De faciliteiten in ons gebouw zijn erop gericht om naast reguliere lessen, de leerlingen ook in staat te stellen zich allerlei vaardigheden eigen te maken. Zo kan er in de mediatheek in groepen worden gewerkt en is er een studiezaal om rustig en zelfstandig te werken. Voor de bètavakken zijn er prachtige practicumlokalen ingericht. In de Arena kunnen leerlingen lunchen en vrije tijd doorbrengen.

Onze school beschikt over een mooie sporthal en -velden, een muziek- en tekenlokaal met een ideale inrichting voor deze vakken. Ook hebben we een grote aula en zijn er in het gebouw faciliteiten voor de vele culturele activiteiten die worden georganiseerd.

In de hele school kan door een draadloos netwerk individueel of in klassenverband op een laptop of computer worden gewerkt.

VOLOP IN BEWEGING

Wij zijn een school waar naast de leerlingen, ook de medewerkers van de school leren en zich ontwikkelen.

Kennisoverdracht is voor de medewerkers en de leerlingen even belangrijk als het aanleren van vaardigheden en de persoonlijke ontwikkeling. Het schoolprogramma biedt dan ook een uitgebreid scala aan activiteiten waarmee wij leerlingen laten zien dat leren overal gebeurt. Op onze school gaan goede schoolresultaten, persoonlijke en sociaal-emotionele ontwikkeling hand in hand.

ONDERWIJS

Het onderwijsaanbod van Het Nieuwe Eemland is erop gericht om **leerlingen**

zo veel mogelijk ruimte te geven voor talentontwikkeling en ontplooiing.



ONZE MISSIE EN VISIE

Wij gaan voor de best mogelijke versie van Het Nieuwe Eemland

En voor een school...

- waar iedereen veilig is en zichzelf kan zijn met oog voor de ander en de omgeving.
- waar we met een positieve blik naar elkaar kijken
- waar niet alleen het resultaat, maar ook de persoonlijke ontwikkeling van leerlingen en medewerkers belangrijk is.
- waar we doen wat we zeggen en zeggen wat we doen
- waar leerlingen en collega's verantwoordelijkheid krijgen en nemen voor hun werk en de school als geheel
- waar leerlingen/medewerkers graag komen en met plezier leren/werken met en van elkaar
- waar ruimte is om van je fouten te leren

De visie op onderwijs is gebaseerd op de volgende kernwaarden: persoonlijk, flexibel, betrokken, toekomstgericht en een stevige kennisbasis. We focussen ons naast veiligheid en een plezierige sfeer op de volgende punten:

- Mentoraat en coaching
- Keuzemogelijkheden
- Ontwikkeling én de resultaten

Mentoraat en coaching

Iedere leerling heeft een eigen coach en in de onderbouw heeft iedere klas een mentor. Samen met de coach gaat de leerling op zoek naar zijn of haar talenten en ontwikkelpunten. Na elke periode presenteert de leerling deze ontwikkeling aan de coach en twee keer per jaar ook aan de ouders/verzorgers. Op deze manier leert de leerling zijn/haar eigen kwaliteiten en ambities kennen en leert hij/zij keuzes te maken voor nu en in de toekomst.

Keuzemogelijkheden

Iedere leerling is anders, leerlingen hebben andere ambities, een andere leerstijl, andere kwaliteiten. Om voor iedereen iets te hebben dat aansluit bij deze diversiteit, stellen we de leerlingen zowel binnen als buiten de lessen in staat om keuzes te maken die bij hen passen. Een leerling kan verbredende, verdiepende of ondersteunende keuzes maken. De coach helpt de leerling hierbij.

Ontwikkeling en resultaten

Omdat ieder kind anders is, zal ook de ontwikkeling van een leerling divers zijn. De leerlingen krijgen bij ons op school een stevige kennisbasis. Deze wordt niet alleen getoetst voor een cijfer, maar ook om te kijken wat de leerling al kan en waar hij/zij nog aan moet werken. De docent geeft feedback op het werk en de houding van leerlingen, zodat de leerling gestimuleerd wordt in zijn of haar ontwikkeling. Vaardigheden als zelfstandigheid, samenwerken, presenteren en communiceren zijn integraal onderdeel van het onderwijs.



**BIJ DE PLAATSIJNG VAN LEERLINGEN
BASEERT DE SCHOOL ZICH OP HET
ADVIES VAN DE BASISCHOOL**

Toelatings- en doorstroombeleid

Als ondergrens voor toelating tot de brugklas van Het Nieuwe Eemland is minimaal mavo als schooladvies noodzakelijk. De school kent vier soorten brugklassen: mavo/havo-brugklassen, havo/vwo-brugklassen, een vwo-brugklas en een gymnasium-brugklas. Alle brugklassers komen in een basisklas terecht op grond van het advies van de basisschool. Daarnaast kiezen de leerlingen op basis van interesse voor de sportklas of één van de vier Eemprojecten: beeldende kunst, podium kunst, onderzoek of wereld. Dit betekent dat elk Eem-project of sportklas een mix is van mavo-, havo-, vwo- en gymnasiumleerlingen. Elke leerling krijgt de mogelijkheid tot versterkt Engels in de vorm van bijvoorbeeld een Cambridge English certificaat of versneld examen.

Bij de plaatsing van leerlingen baseert de school zich op het advies van de basisschool. Indien nodig vindt er overleg met de ouders en de basisschool plaats. Het werken met vier soorten brugklassen heeft als voordeel dat we de leerlingen kunnen

begeleiden in het tempo en op de manier die bij hun aanleg en inzet passen.

Voor leerlingen uit de mavo/havo-brugklas vindt aan het eind van het schooljaar een determinatie plaats voor bevordering naar de tweede klas mavo of een tweede klas havo. Het merendeel gaat over het algemeen door naar 2 mavo. Voor leerlingen uit de havo/vwo-brugklas vindt aan het eind van het schooljaar een determinatie plaats voor bevordering naar de tweede klas havo of een tweede klas vwo. Het merendeel gaat over het algemeen door naar 2 havo.

De leerlingen uit de vwo-brugklassen worden in principe bevorderd naar 2 vwo. Een aantal stroomt door naar 2 gymnasium. De leerlingen uit de gymnasiumklassen gaan door naar 2 gymnasium.

Na de tweede klas havo, vwo of gymnasium volgt bevordering naar de derde klas havo respectievelijk vwo of gymnasium.

Met betrekking tot instroom in de hogere leerjaren van havo en vwo geldt het volgende: de informatie over motivatie, inzet, zelfstandigheid, huiswerkgedrag, constantheid van de resultaten en het advies van de docenten spelen bij de uiteindelijke besluitvorming van de toelatingscommissie een doorslaggevende rol.

**Onderbouw (leerjaar 1 en 2,
3 havo, 3 vwo en 3 gymnasium)**

We zorgen in ons onderwijs voor een goede balans tussen kennisoverdracht, het aanleren van vaardigheden en de persoonlijke ontwikkeling. In de brugklas en leerjaar 2 worden de kerndoelen voor de onderbouw gerealiseerd binnen de lessen. De lessen hebben activerende en samenwerkende didactiek. Dit betekent dat de werkvormen afwisselend zijn en wij een actieve rol aan leerlingen geven en vragen. Leerlingen krijgen opdrachten, waarbij zij leren samen te werken. In de lessen van 60 minuten komen afwisselende werkvormen goed tot hun recht, maar blijft er ook tijd over om na de lessen de keuzemogelijkheden en de persoonlijke begeleiding vorm te geven. We besteden in de brugklas speciale aandacht aan reken- en taalvaardigheden. Hierbij zijn de doorlopende leerlijnen van de basisschool, het voortgezet onderwijs en de vervolgopleidingen uitgangspunt voor de extra aandacht die hieraan wordt besteed. Leerlingen in de onderbouw hebben hun eigen laptop of tablet bij zich in de les. Studie- en werkboeken blijven, de laptop/tablet is een extra leermiddel.

GYMNASIUM

Het Nieuwe Eemland heeft in de onderbouw een onderwijsaanbod met een gymnasiumstroom. De leerlingen in de gymnasiumklas volgen in de brugklas Latijn en in leerjaar 2 en 3 Latijn en Grieks. Leerlingen in de gymnasiumklas volgen tot en met leerjaar 3 in ieder geval de gymnasiumstroom. In 4 vwo kunnen zij kiezen voor gymnasium of vwo. Dit betekent dat gymnasiumleerlingen en vwo-leerlingen in ieder geval een deel van de lessen gezamenlijk volgen. Naast Grieks en Latijn worden er aanvullende activiteiten georganiseerd voor de gymnasiumleerlingen, zoals de Rome-reis. Leerlingen uit klas 1 vwo kunnen halverwege het schooljaar bij voldoende geschiktheid zich voorbereiden om in te stromen in 2 gymnasium. Alle leerlingen die in de onderbouw naast Latijn twee jaar Grieks hebben gevolgd, kunnen een gymnasiumdiploma behalen wanneer zij in de Tweede Fase Latijn en/of Grieks*) volgen.

*) Bij voldoende aanmeldingen.

Tweede Fase

De Tweede Fase heeft betrekking op de bovenbouw van havo en vwo. Leerlingen volgen een examenprogramma dat zij in het derde leerjaar hebben gekozen.

Dit programma heeft als kern één van de vier profielen: cultuur & maatschappij, economie & maatschappij, natuur & gezondheid of natuur & techniek. Naast profielvakken kiezen leerlingen een aantal vakken in de zogenaamde vrije ruimte. Leidraad in onze ontwikkeling in de Tweede Fase is het 'medeverantwoordelijk leren' door leerlingen. Leerlingen krijgen onder begeleiding steeds meer verantwoordelijkheid voor hun eigen leerproces. Dit is een logisch vervolg op de didactische en pedagogische aanpak in de onderbouw. In 4 vwo/gymnasium wordt wetenschapsoriëntatie en in 5 vwo/gymnasium wordt een vakoverstijgend project aangeboden. In het project wordt aandacht besteed aan samenhang tussen vakken en aan de maatschappelijke betrokkenheid van leerlingen.

In de Tweede Fase kunnen de leerlingen tijdens individuele gesprekken met hun coach intensieve begeleiding krijgen met betrekking tot hun ontwikkeling en studieresultaten. Doordat de school beschikt over een moderne mediatheek en een studiezaal zijn er studieplekken voor leerlingen om tijdens tussenuren zelfstandig te kunnen werken.

Bloklessentabel 1 - 3 havo-vwo, havo, vwo en gymnasium

VAKKEN	jaar 1			jaar 2			jaar 3		
	havo-vwo	vwo	gymnasium	havo	vwo	gymnasium	havo	vwo	gymnasium
aardrijkskunde	6	5	5	1	2	2	6	2	4
biologie	6	6	6	3	3	2	4	4	4
drama	2	2	2						
Duits				8	8	8	8	8	6
economie							5	5	5
Engels/Cambridge Engels	10	11	10	10	10	10	9	9	8
Frans	8	8	8	8	8	6	6	6	6
geschiedenis	6	6	6	5	5	5	5	5	5
godsdienst	4	4	4	4	4	4			
Grieks						5		5	5
handenarbeid	2	2	2	2	2				
Latijn			6			6		5	5
lichamelijke opvoeding	8	8	8	8	8	8	8	8	8
muziek	2	2	2	2	2	2	2	2	2
natuurkunde							8	8	8
Nederlands	11	10	10	10	10	9	8	8	8
science	4	4		10	10	10			
scheikunde							6	6	6
tekenen	4	4	4	2	2	2	2	2	2
wiskunde	10	10	9	10	10	10	9	9	9
coach	4	4	4	4	4	4	4	4	4
eemproject	6	6	6	6	6	6	4,5	4,5	4,5
eemuren	12	12	12	12	12	12	12	12	12
mentoruur	4	4	4	2	2	2	2	2	2

ONDERWIJS

Bloklessentabel tweede fase

VAKKEN	jaar 4		jaar 5		jaar 6
	havo	vwo-gymnasium	havo	vwo-gymnasium	vwo-gymnasium
aardrijkskunde	8	8	10	8	7
biologie	11	8	11	8	10
bewegen, sport & maatschappij	8	8	10	8	7
culturele & kunstzinnige vorming	4		4	8	11
drama	8		10	8	
Duits	11	8	11	8	10
economie	11	9	11	8	10
Engels	9	9	11	8	9
Engels Cambridge	2	8		2	
Frans	11	8	11	8	8
geschiedenis	8	8	10	8	7
geschiedenis, cultuur & maatschappij		2			
godsdienst	4	2		4	
Grieks		12		16	11
Latijn		12		16	11
lichamelijke opvoeding	4	4	2	4	2
management & organisatie	8	8	10	8	7
maatschappijleer	6	6			
muziek	8		11	8	11
natuurkunde	11	8	11	8	10
Nederlands	11	10	11	11	9
natuur, leven & technologie	8	8	6	8	6
scheikunde	8	8	10	8	7
tekenen	8	8	8	8	10
wiskunde A	8	8	10	11	9
wiskunde B	10	10	10	11	11
wiskunde C				8	8
wiskunde D		4		4	4
wetenschappen oriëntatie		4			
coach	4	4	4	4	4
KWT-uren	12	12	12	12	12

ONDERWIJS

Bloklessentabel mavo

	jaar 1	jaar 2	jaar 3	jaar 4
VAKKEN	mavo-havo	mavo		
aardrijkskunde	7	2	8	10
biologie	6	4	5	9
drama	2			
Duits		8	9	10
economie		4	10	9
Engels	10	9	8	8
Frans	8	6	10	8
godsdiens	4	4	2	
geschiedenis	6	4	8	8
groepsvorming			1	
handenarbeid	4	2	6	4
kckv			3	
lichamelijke opvoeding	8	8	10	6
lichamelijke opvoeding 2			8	2
loopbaan oriëntatie & beroep			1	
maatschappijleer				6
mediawijsheid			1	
muziek	2	2	3	
natuurkunde / nsk 1			9	10
Nederlands	11	9	9	11
practicum bha			4	4
science	4	10		
scheikunde / nsk 2			8	11
tekenen	2	2		
wiskunde	10	10	9	11
coach	4	4	2	2
eemproject	6	6		
eemuren / KWT-uren	12	12	12	12
mentoruur	4	2	4	

MAVO

In de mavo-afdeling is er een heldere begeleidingslijn van jaar 1 tot en met 4, waarin naast persoonlijke ontwikkeling ook de loopbaanbegeleiding een rol krijgt. De coach is in afstemming met onder andere de decaan de spil voor de leerling in dit traject. Sinds dit schooljaar hebben de leerlingen in 3 mavo minder verplichte vakken dan voorheen. In mavo 3 zijn wiskunde, scheikunde en Duits keuzevakken. Uiteraard is het van belang dat leerlingen wel alle profielkeuzemogelijkheden openhouden. Op de mavo kunnen de leerlingen het vak beeldende vormgeving (een combinatie van tekenen en handvaardigheid) als examenvak kiezen. Daarnaast krijgen leerlingen in 3 mavo keuze-uren, zodat we meer maatwerk kunnen leveren.

RAPPORTEN EN BEVORDERING

Op onze school worden jaarlijks vier rapporten gemaakt, waarvan er twee worden uitgereikt. Uitgangspunt van onze rapportage is dat ouders steeds een actueel beeld van de resultaten van hun zoon of dochter hebben. In iedere periode presenteert de leerling zijn/haar resultaten aan de coach. Twee keer per jaar zijn daar ook de ouders bij aanwezig. Ouders kunnen via het cijferregistratiesysteem



CIJFERREGISTRATIESYSTEEM VAN
MAGISTER OM OP ELK MOMENT
SAMEN DE CIJFERS TE BEKIJKEN

van Magister op elk gewenst moment samen met hun zoon of dochter de cijfers bekijken. Het eindrapport is beslissend voor de bevordering. Tegelijk met het eerste rapport verschijnt een overzicht per leerjaar van de bevorderingsnormen, het boekje 'Normen en determinatie'.

Uit de tekst blijkt wanneer een leerling wordt bevorderd of doubleert. In bepaalde gevallen is bij een onvoldoende rapport overgang naar een hoger leerjaar van een ander schooltype mogelijk.

In het eerste leerjaar is er naast het overzicht van overgangsnormen een determinatietabel beschikbaar voor de advisering naar mavo, havo, vwo of verwijzing naar een ander schooltype.

Doubleren in de brugklas is in principe uitgesloten en wordt slechts bij hoge uitzondering toegestaan. Ook mag een leerling niet doubleren in twee opeenvolgende leerjaren.

In de leerjaren 1, 2, 3, 4 havo, 4 en 5 vwo/gymnasium krijgen alle leerlingen per vak naast de cijfers een inzetwaardering. Deze inzetwaardering gebruikt de coach om met de leerlingen in gesprek te gaan.

DOUBLEREN IN DE BRUGKLAS IS IN PRINCIPE UITGESLOTEN EN WORDT SLECHTS BIJ HOGE UITZONDERING TOEGESTAAN

Ten slotte: een leerling heeft op onze school niet het recht, maar natuurlijk wel de mogelijkheid om een keer te blijven zitten. De rapportvergadering neemt daarover de beslissing.

Resultaten bevorderd/geslaagd

Het Nieuwe Eemland hecht er veel waarde aan dat leerlingen zich optimaal kunnen ontplooiën en tijdens hun schoolloopbaan zo min mogelijk vertraging oplopen. In het schema hierna is te zien hoeveel leerlingen per leerjaar bevorderd worden en hoe groot het percentage geslaagden is in de drie verschillende afdelingen.

Deze percentages vormen een van de graadmeters voor de kwaliteit van Het Nieuwe Eemland. Daarnaast vormt een tevredenheidsonderzoek, dat jaarlijks onder leerlingen en ouders wordt afgenomen, een belangrijke bron van informatie over de andere aspecten van de kwaliteit van het onderwijs en de school als geheel. Onze school neemt deel aan het landelijke project [Scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl).

ONDERWIJS

Resultaten bevorderd/geslaagd

klas + opleiding	schooljaar 2019-2020	schooljaar 2018-2019	schooljaar 2017-2018
1 mavo-havo	98%	100%	97%
1 havo-vwo	99%	100%	100%
1 vwo	100%	100%	100%
1 gymnasium		100%	100%
2 mavo	93%	94%	89%
2 havo	100%	100%	96%
2 vwo	100%	100%	94%
2 gymnasium		100%	93%
3 mavo	98%	96%	77%
3 havo	99%	95%	100%
3 vwo	99%	97%	98%
3 gymnasium		96%	100%
4 mavo	99%	97%	97%
4 havo	88%	86%	73%
4 vwo/gymnasium		96%	
4 vwo	87%		92%
4 gymnasium			100%
5 havo	94%	92%	91%
5 vwo/gymnasium		91%	
5 vwo	96%		86%
5 gymnasium			96%
6 vwo/gymnasium		94%	
6 vwo	94%		99%
6 gymnasium			100%

Resultaten eindexamen

opleiding	schooljaar 2019-2020	schooljaar 2018-2019	schooljaar 2017-2018
mavo	99%	97%	97%
havo	94%	92%	91%
vwo-gymnasium	94%	94%	99%

LEERLINGEN DIE GRAAG

MEEWERKEN AAN

DE ORGANISATIE VAN

EEN EVENEMENT

ZIJN ACTIEF IN DE

LEERLINGENVERENIGING

VOORTGEZET ALGEMEEN VOLWASSENONDERWIJS (VAVO)

- Leerlingen die een diploma behaald hebben, worden niet via onze school uitbesteed.
- Leerlingen die 18 jaar of ouder zijn, worden niet via onze school uitbesteed. Alleen in zeer uitzonderlijke gevallen is een uitbesteding via school mogelijk.
- Leerlingen die gezakt zijn en nog geen 18 jaar zijn, blijven bij voorkeur bij ons op school. De school kent immers de leerling en geeft ook de structuur waar een leerling bij gebaat is.

Zie voor verdere informatie over de vavo de [website](#) van de Rijksoverheid.

Inspraak leerlingen

Inbreng van leerlingen bij het bepalen van de koers van de school vinden wij essentieel. Iedere leerling die op een of andere manier wil bijdragen aan een goede en plezierige school, vindt daarvoor binnen de school een platform. De (con)rectoren wisselen regelmatig tijdens platformbijeenkomsten met leerlingen van gedachten over onderwerpen als de sfeer in de klassen, regels en begeleiding. Leerlingen geven ook door middel van vragenlijsten structureel feedback aan docenten over hun manier van les-geven en de relatie met de leerlingen.

Leerlingen die graag meewerken aan de organisatie van een evenement zijn actief in de leerlingenvereniging [LVE]. Zij organiseren onder begeleiding van docenten onder andere de feesten en de talentenjacht en helpen mee bij de kerst- en paasactiviteiten. Onze school heeft een actieve leerlingenraad. Leerlingen zijn ook vertegenwoordigd in de deelmedezeggenschapsraad, die met de rector het beleid van de school bespreekt.

BREED SCALA AAN ACTIVITEITEN

Het Nieuwe Eemland biedt een grote variatie aan activiteiten buiten de lessen. Elk leerjaar en elke afdeling krijgen daarbij de gewenste aandacht. Globaal kunnen we het aanbod van activiteiten als volgt indelen:

- activiteiten in het kader van de identiteit van de school: een kerst- en een paasactiviteit, waarbij een viering, voorstelling of activiteit in het teken staat van bezinning en een goed doel;
- vakondersteunende activiteiten, reizen, excursies en museumbezoeken. Verdeeld over verschillende leerjaren vinden er geplande activiteiten plaats;
- culturele activiteiten, waarbij gestreefd wordt naar kennismaking met een veelheid van culturele uitingsvormen: een muziekavond, tentoonstelling, brugklasmusical, talentenjacht;
- algemeen vormende activiteiten, bijvoorbeeld in de vorm van schooldebatten, redactie van de school/webkrant;
- sportactiviteiten met voor elk leerjaar een uitgebalanceerd programma van alle mogelijke binnen- en buitensporten op onze eigen terreinen en bij toernooien;
- sociale activiteiten, waarbij de nadruk ligt op het bevorderen van positieve groepsvorming en samenwerking: de leerlingenraad, de leerlingenplatforms, mentoractiviteiten per klas;
- de werkweken in 4 havo en 4 vwo met daarin zowel sociale als culturele activiteiten, gericht op het vak culturele en kunstzinnige vorming [CKV] uit de Tweede Fase. Ook de leerlingen van 4 mavo gaan op werkweek.

Voor leerlingen in 5/6 vwo/gymnasium met Latijn en/of Grieks in het pakket is er om de twee jaar een Romereis.

Run for Life Amersfoort

Jaarlijks organiseert Het Nieuwe Eemland een sponsorloop ten bate van het Toon Hermans Huis Amersfoort onder de naam Run for Life. Tijdens de Run for Life wordt door deelnemers, leerlingen, ouders en medewerkers, hardgelopen en gewandeld om via sponsoring geld bijeen te brengen voor de kankerbestrijding.

In juni 2020 is de Run for Life helaas niet doorgegaan, maar in 2019 werd een bedrag van ruim € 8.600,- opgehaald. De Businessloop die gebruikmaakt van hetzelfde parcours, zamelt geld in voor hetzelfde doel. Uiteindelijk was in 2019 het totaalbedrag € 15.000,-.

Gezien de maatregelen die de overheid en ook wij in de loop van het jaar mogelijk moeten nemen, maken we voor alle reizen en excursies het voorbehoud dat deze alleen doorgaan als dat veilig en verantwoord kan. We hebben besloten dat we in ieder geval tot 1 januari 2021 geen reizen en excursies ondernemen waarbij we gebruik moeten maken van bus, trein of vliegtuig.

LEERLINGBEGELEIDING

Het grootste deel van de begeleiding vindt natuurlijk plaats in de lessen. Tegelijkertijd streven de coaches en docenten ernaar de leerlingen in de loop der jaren steeds meer verantwoordelijkheid te geven in het eigen leerproces. Dit uitgangspunt geldt voor alle leerlingen. Zelfstandigheid betekent in geen geval dat we de leerlingen aan hun lot overlaten. Wij streven ernaar de **leerlingen individueel te helpen** op de weg naar medeverantwoordelijk leren.



BEGELEIDING EN ONDERSTEUNING

Vakdocenten en technisch onderwijsassistenten begeleiden leerlingen in de lessen en bij onderzoek. Maar ook buiten de lessen zijn zij beschikbaar voor advies. Iedere leerling heeft een coach en in de onderbouw heeft iedere klas daarnaast een mentor. De mentor zorgt voor de klas en de coach begeleidt de leerlingen in hun persoonlijke ontwikkeling. De coach onderhoudt in eerste instantie de contacten met de ouders.

De school werkt samen met een huiswerkinstituut, waar leerlingen hulp kunnen krijgen bij het reguliere huiswerk en de planning van het schoolwerk op de langere termijn (tegen betaling).

In sommige gevallen is gespecialiseerde begeleiding gewenst en gelukkig ook op school beschikbaar. De ondersteuningscoördinator ondersteunt hierbij de mentor en onderhoudt de contacten tussen

in- en externe zorgspecialisten. Verder is er een orthopedagoog, een intern begeleider en zijn er personal coaches op school aanwezig om specifieke ondersteuning te geven.

Leerlingen met sociale en emotionele problemen kunnen in school terecht bij een gespecialiseerde begeleider, de leerlingbegeleider. De school beschikt over drie remedial teachers, die leerlingen met specifieke leerproblemen, zoals dyslexie, begeleiden. Op de website is een dyslexieprotocol beschikbaar. De screening op mogelijke taalzwakte is in het eerste leerjaar onderdeel van het schoolaanbod. Vervolgens is het mogelijk dat er remedial teaching gegeven wordt voor leerlingen uit alle leerjaren, dit tegen een financiële vergoeding.

Daarnaast kunnen leerlingen in het eerste leerjaar een training in sociale vaardigheden of een faal-angstreductietraining volgen. Ook leerlingen uit andere klassen kunnen, bijvoorbeeld ter voorkoming van examenvrees, een training volgen voor faal-angstreductie. Ouders dienen voor bovenstaand aanbod zelf voor bekostiging zorg te dragen.

De school werkt voor een goede begeleiding samen met externe deskundigen in het Interne Zorgoverleg [IZO]. In het IZO kunnen begeleidingsvraagstukken worden besproken voor leerlingen met wie het op sociaal-emotioneel gebied niet goed gaat of als er sprake is van andere problemen, waardoor zij niet goed functioneren.

Het IZO bestaat uit

- vertegenwoordigers van de school (mentor/coach, ondersteuningscoördinatoren, orthopedagoog en intern begeleider);
- een vertegenwoordiger van het wijkteam.

Leerlingen die voorheen een indicatie hadden voor leerlinggebonden financiering vallen nu onder de nieuwe regelingen van het Passend Onderwijs. Voor informatie over hoe wij daar als school mee omgaan, kunt u terecht bij de ondersteuningscoördinator.

TIJDENS DE COACHUREN HEBBEN DE LEERLINGEN INDIVIDUELE GESPREKKEN OVER HUN PERSOONLIJKE ONTWIKKELING EN RESULTATEN

Tutoren in brugklas 1

In onze eerste klassen zorgen 'tutoren' voor extra begeleiding. Leerlingen uit de hogere klassen vervullen de functie van 'hulpmentor', in de dagelijkse praktijk 'tutor' genaamd.

Deze ouderejaars hebben een aanvullende functie in de begeleiding naast de klassenmentor van iedere brugklasgroep. Het belang van de brugklassers staat bij deze begeleiding voorop. De afstand tot een tutor die in de beginfase een groot deel van het brugklasprogramma meedraait, is een stuk geringer dan tot de mentor. Door de speciale band die ontstaat, worden veel kleine probleempjes al vroegtijdig opgevangen.

Het mes snijdt op deze wijze aan twee kanten: de tutor kan met de ervaring uit eerdere schooljaren de nieuwe bruggers van dienst zijn en daarnaast zelf veel ervaring opdoen met allerlei begeleidingsaspecten die kenmerkend zijn voor de onderbouw. Deze taak telt mee als maatschappelijke stage.

Mentor- studie- en coachuren in de brugklas

In het wekelijkse mentoruur staat het functioneren van de klas centraal.

Grotere en kleinere vraagstukken kunnen in deze les aan de orde komen, soms op initiatief van de mentor, soms omdat leerlingen zelf het onderwerp aandragen. De meeste lessen hebben de vorm van een klassengesprek; soms wordt er in groepjes gewerkt, soms individueel. Daarnaast wordt er, vooral tijdens de eerste maanden van het schooljaar, aandacht besteed aan het aanleren van studievastigheden. Omdat verschillende leerlingen ook een verschillende benadering nodig hebben, bieden wij tijdens studie-uren steunlessen Nederlands, Engels, Frans en wiskunde voor leerlingen die vakgerichte ondersteuning nodig hebben.

Tijdens de coachuren hebben de leerlingen in de regel individuele gesprekken over de persoonlijke ontwikkeling en resultaten. Deze uren zijn aan het begin of het eind van de dag ingeroosterd.

Huiswerkbegeleiding

Op onze school is het huiswerkinstituut 'Juffrouw Julia' werkzaam. Hier kunnen leerlingen terecht die aanvullende begeleiding zoeken voor hun schoolwerk. Meer informatie is te vinden op www.juffrouwjulia.nl.

KEUZEMOMENTEN

Na verloop van tijd krijgen alle leerlingen in hun schoolcarrière te maken met het onderwerp studie- en beroepskeuze. Hiervoor heeft de school drie decanen die op mavo, havo en vwo/gymnasium leerlingen begeleiden in hun oriëntatie op hun vervolgopleiding of eventuele beroepskeuze. De coach en decaan begeleiden de keuze en de samenstelling van een vakkenpakket.

Centraal in de aanpak staat het streven de leerling zich bewust te laten worden van de eigen mogelijkheden en interesses.



De keuze van het vakkenpakket wordt langzaam opgebouwd. Voor mavo wordt gaandeweg in het tweede leerjaar een pakket gekozen en voor havo en vwo wordt in het derde leerjaar voor de Tweede Fase een profiel gekozen. De keuze voor vervolgopleidingen vindt voornamelijk plaats in het eindexamenjaar. Eventueel is ook externe hulp en toetsing in het keuzeproces mogelijk.

VERTROUWENSPERSONEN

Onze school heeft twee vertrouwenspersonen. Het is hun taak om vormen van [seksueel] grensoverschrijdend gedrag te signaleren en zo mogelijk te voorkomen. Zij zorgen voor de eerste opvang en begeleiding van leerlingen die met dit soort gedrag te maken hebben gekregen. Indien nodig kunnen zij leerlingen met raad en daad hulp bieden bij het indienen van een klacht. Verderop in deze schoolgids staat vermeld wie de vertrouwenspersonen zijn.

SCHOOLORGANISATIE

LESTIJDEN

Leerjaar 1, 2 en 3 havo/vwo/gymnasium

08.30 – 09.30	1 ^e uur
09.30 – 10.30	2 ^e uur
10.30 – 10.45	<i>kleine pauze</i>
10.45 – 11.45	3 ^e uur
11.45 – 12.45	4 ^e uur
12.45 – 13.15	<i>grote pauze</i>
13.15 – 14.15	5 ^e uur
14.15 – 15.15	6 ^e uur

In uitzonderlijke gevallen kan een 7^e lesuur voor de onderbouw worden ingeroosterd.

Bovenbouw mavo - havo - vwo - gymnasium

08.30 – 09.30	1 ^e uur
09.30 – 09.45	<i>kleine pauze</i>
09.45 – 10.45	2 ^e uur
10.45 – 11.45	3 ^e uur
11.45 – 12.15	<i>grote pauze</i>
12.15 – 13.15	4 ^e uur
13.15 – 14.15	5 ^e uur
14.15 – 14.30	<i>kleine pauze</i>
14.30 – 15.30	6 ^e uur
15.30 – 16.30	7 ^e uur

Op sommige dagen geldt een verkort rooster.
Dit wordt van tevoren aangekondigd.



SCHOOLEIDING EN KERNTAMS

De rector van de school is dhr. F. van de Haar.
De conrector formatie, financiën en beheer is dhr. F. Baas.

De conrectoren onderwijs zijn:

mw. J. Reijmer (mavo 1 t/m 4)

mw. R. van der Zant (klas 1 en 2 havo en vwo/
gymnasium)

dhr. T. Berings (havo 3, 4 en 5)

mw. M. Holwerda (vwo/gymnasium 3 t/m 6)

De afdelingsteams zien er als volgt uit:

Conrectoren zorgen samen met coördinatoren en ondersteuners voor de dagelijkse gang van zaken in de afdeling. Zij zijn degenen die alle contacten met leerlingen en hun ouders/verzorgers verzorgen.

Met deze afdelingsstructuur beogen we de communicatielijnen in de school naar leerlingen, docenten en ouders kort te houden. Het onderwijs in de verschillende afdelingen kan zo goed aansluiten bij de behoeften van leerlingen. Binnen elk afdelingsteam zijn er functionarissen met een voor deze afdeling specifieke taak. Voor ouders is de coach de eerste aanspreekpersoon, daarna de conrector.

Afdelingsondersteuners leerlingzaken

mavo 1 t/m 4

mw. E. Pierik

klas 1 en 2 havo, vwo en gymnasium

mw. A. van Mourik

klas 3, 4 en 5 havo

mw. I. Afman

klas 3 t/m 6 vwo

Mw. S. Tijssen

Ondersteuningscoördinatoren

mavo

mw. N. Leemreis

havo

mw. R. van de Born

vwo en gymnasium

mw. S. van Paridon

Decanen

mavo

dhr. W. Olde Meule

havo

mw. D. Kooi

vwo en gymnasium

dhr. H. Heerdink

Verzuimcoördinatoren

Onderbouw

mw. A. de Wilde

Bovenbouw mavo, havo en vwo/gymnasium

mw. M. Receveur

Het leerlingenstatuut

Het Meridiaan College kent een eigen leerlingenstatuut waarin alle rechten en plichten voor leerlingen zijn opgenomen. Het leerlingenstatuut is te raadplegen via de website van de school.

Omgangsvormen en gedrag

Op het Nieuwe Eemland willen we graag op een respectvolle manier met elkaar omgaan. De school is een plek waar we met veel mensen samen zijn en waar omgangsvormen de basis vormen om met elkaar te kunnen samenwerken en leren. De omgangsvormen die we hierna hebben geformuleerd zijn er om richting te geven aan het gedrag van leerlingen en medewerkers.

ONZE BELANGRIJKSTE OMGANGSVORMEN ZIJN OPGENOMEN IN EEN GEDRAGSCODE DIE JE VINDT OP ONZE WEBSITE

De belangrijkste omgangsvormen voor een prettig en veilig schoolklimaat zijn opgenomen in de gedragscode van Het Nieuwe Eemland. Met alle leerlingen wordt aan het begin van het schooljaar de gedragscode besproken. De gedragscode is ook na te lezen op onze website.

Leerplicht

In alle gevallen handelen wij volgens de richtlijnen van de leerplichtwet, zoals deze door de [leerplichtambtenaar](#) van de gemeente Amersfoort wordt toegepast.

Bijzonder verlof

Vrijstelling wordt alleen verleend op basis van een schriftelijk verzoek van de ouders. Voor speciale (religieuze) feestdagen kan een schriftelijk verzoek aan de betreffende corrector gedaan worden voor bijzonder verlof.

Luxeverzuim

Buiten de vakanties om van school wegblijven voor vakantiedoeleinden is niet toegestaan. In heel bijzondere omstandigheden, bijvoorbeeld als ouders door hun werk niet in staat zijn om in schoolvakanties weg te kunnen gaan, is maximaal 10 dagen per jaar extra vrijstelling verlenen toegestaan. De corrector beslist hierover op basis van een schriftelijk verzoek. De eerste twee weken na de zomervakantie is luxeverzuim niet toegestaan. Luxeverzuim wordt altijd doorgegeven aan de leerplichtambtenaar. De activiteiten van dit schooljaar duren tot en met vrijdag 16 juli 2021.

Te laat

Als je te laat bent met een goede reden, dan melden je ouders dat binnen 24 uur via: absentie@hetnieuweeemland.nl. Je coach wordt op de hoogte gehouden van jouw afwezigheid en te laat komen. Vanaf vier keer te laat zonder reden, meld je je de volgende schooldag om 08.00 uur in de studiezaal. Voor brugklassen maken we andere afspraken.

Verwijderd uit de les

Als je verwijderd wordt uit de les, meld je je in de studiezaal en vul je een formulier in; vijf minuten voor het einde van de les ga je terug naar je lokaal en praat je met de docent. Met behulp van het ingevulde formulier maak je afspraken met je docent.

Afwezig/ziek

Je wordt geacht aanwezig te zijn bij alle lessen.

Mocht je onverhoopt afwezig zijn, dan zijn wij graag tijdig op de hoogte van je afwezigheid. Ouder[s]/verzorger[s] moeten je ziekmelden via Magister. Dit doen zij elke dag dat je ziek bent opnieuw. Afmelden via Magister kan alleen wanneer je de hele dag ziek bent. Bezoeken aan orthodontist, arts, fysiotherapeut en dergelijke worden zo veel mogelijk buiten de lessen om gepland. Mocht dit niet lukken, dan wordt deze absentie gemeld aan absentie@hetnieuweeemland.nl onder vermelding van je naam, klas en reden van absentie. Ben je gedurende een schooldag niet meer in staat de lessen te volgen, dan vul je een formulier in bij de receptie. Eventueel nemen we contact op met je ouder[s]/verzorger[s] om ervoor te zorgen dat zij op de hoogte zijn. Zij bevestigen je afmelding binnen 24 uur per mail (absentie@hetnieuweeemland.nl). Als je de dag erna nog steeds ziek bent melden je ouder[s]/verzorger[s] je ziek via Magister.

**Ziekteverzuim**

Bij regelmatig ziekteverzuim kan de leerling door de ondersteuningscoördinator in overleg met de conrector aangemeld worden bij de jeugdarts van de GGD te Amersfoort.

Lichamelijke opvoeding

Wie niet mee kan doen met de LO-lessen, meldt zich aan het begin van de les bij de docent LO en neemt een schriftelijke verklaring van de ouders mee. Afhankelijk van de blessure bepaalt de docent wat het vervolg is. Als een leerling langdurig niet mee kan doen met de lessen LO, dan wordt met de conrector een afspraak gemaakt over de duur van de vrijstelling van de lessen en de invulling van de uren LO.

Gebouw

We gaan op de juiste manier met ons gebouw en de spullen in het gebouw om. Samen houden we het gebouw schoon door afval in de afvalbakken te doen. Alle klassen worden ingezet om na de pauzes corvee te doen. Voor de lift heb je een liftbriefje van de conciërges nodig. Je fiets zet je achter het gebouw, je brommer of scooter voor het gebouw.

Mobiele telefoon, laptop en ICT

In de school gebruik je de mobiele telefoon, smart-watch of andere multimedia-apparatuur tijdens de les alleen als de docent daar toestemming voor geeft.

Je stopt je telefoon in je kluisje of je doet deze aan het begin van de les in de telefoontas die in ieder lokaal aanwezig is. Elke leerling van leerjaarklas 1 t/m 4 neemt een eigen laptop of tablet mee. De docent bepaalt wanneer en hoe de laptop/tablet gebruikt wordt. In de pauze kan de leerling de laptop/tablet in zijn kluisje bewaren. Filmen en fotograferen op school mag alleen als de schoolleiding daar toestemming voor geeft. Elke leerling heeft een e-mailadres van school. Dit adres is bestemd voor schoolgebruik.

Beeldmateriaal

Vaak worden tijdens schoolactiviteiten door begeleiders of schoolfotograaf foto's of filmpjes gemaakt. Wanneer u voor de eerste keer als ouder inlogt in Magister, wordt u gevraagd om een aantal AVG vragen te beantwoorden. Leerlingen ouder dan 16 jaar kunnen deze vragen zelf beantwoorden.

Kluisje

Iedere leerling krijgt de beschikking over een kluisje. Waardevolle spullen en je jas berg je daarin op. Voor het gebruik van een kluisje worden kosten in rekening gebracht.

Pauzes en tussenuren

De pauzes breng je door in de Arena of buiten, daar mag je ook eten en drinken. Leerlingen blijven op het terrein tijdens de pauze en tijdens tussenuren. Lessen worden zo veel mogelijk opgevangen. Leerlingen hebben altijd, ook voor het vak dat uitvalt, hun boeken bij zich.

Drugs, roken en alcohol

Het Nieuwe Eemland is natuurlijk een drugs-, rook- en alcoholvrije school.

Pesten

Pesten is niet leuk. Een geintje moet kunnen, maar pesten accepteren we niet. Verlaag je niet tot pestgedrag en maak ook zelf duidelijk dat je het met dat gedrag niet eens bent.

Geweld, vuurwerk en wapens

We hebben respect voor elkaar. Alle vormen van geweld, wapens en vuurwerk zijn natuurlijk niet toegestaan.

Beschikbaarheid

Leerlingen kunnen iedere dag activiteiten hebben tot 17.00 uur. Maak andere afspraken dus na die tijd. Het rooster kan gedurende het jaar wijzigen.

Lesuitval

De schoolleiding van Het Nieuwe Eemland streeft ernaar lesuitval tot een minimum te beperken. Voor de onderbouw geldt bovendien een aangepast dagrooster, waardoor bij eventuele lesuitval een docent of schoolassistent beschikbaar is voor een invaluur in de betreffende klas.

Bij tussenuren is de studiezaal of mediatheek beschikbaar. Bijvoorbeeld bij schoolexamens, de (mondelinge) toetsweken, scholing van docenten, begeleiding van werkweken, excursies en kortdurende ziekteperiodes van docenten is lesuitval onvermijdelijk.

EEN GEINTJE KAN, MAAR PESTEN

WORDT NIET GEACCEPTEERD

Schorsing en verwijdering

Het kan zijn dat de conrector beslist dat een leerling geschorst moet worden vanwege vertoond gedrag. Als ouders in beroep willen gaan tegen de beslissing tot schorsing, kunnen zij dat doen bij de rector van Het Nieuwe Eemland. Een schorsing wordt gemeld aan de leerplichtambtenaar. Een verwijdering van school gebeurt door de rector van Het Nieuwe Eemland op voordracht van de conrector. Tegen een beslissing tot verwijdering kunnen ouders in beroep gaan bij het College van Bestuur van het Meridiaan College.

VAKANTIEROOSTER 2020-2021

Herfstvakantie:

19 – 23 oktober 2020

Kerstvakantie:

21 december 2020 – 1 januari 2021

Voorjaarsvakantie:

22 – 26 februari 2021

Goede Vrijdag:

2 april 2021

Tweede Paasdag:

5 april 2021

Meivakantie:

26 april – 7 mei 2021

Hemelvaartsdag en vrijdag:

13 en 14 mei 2021

Tweede Pinksterdag:

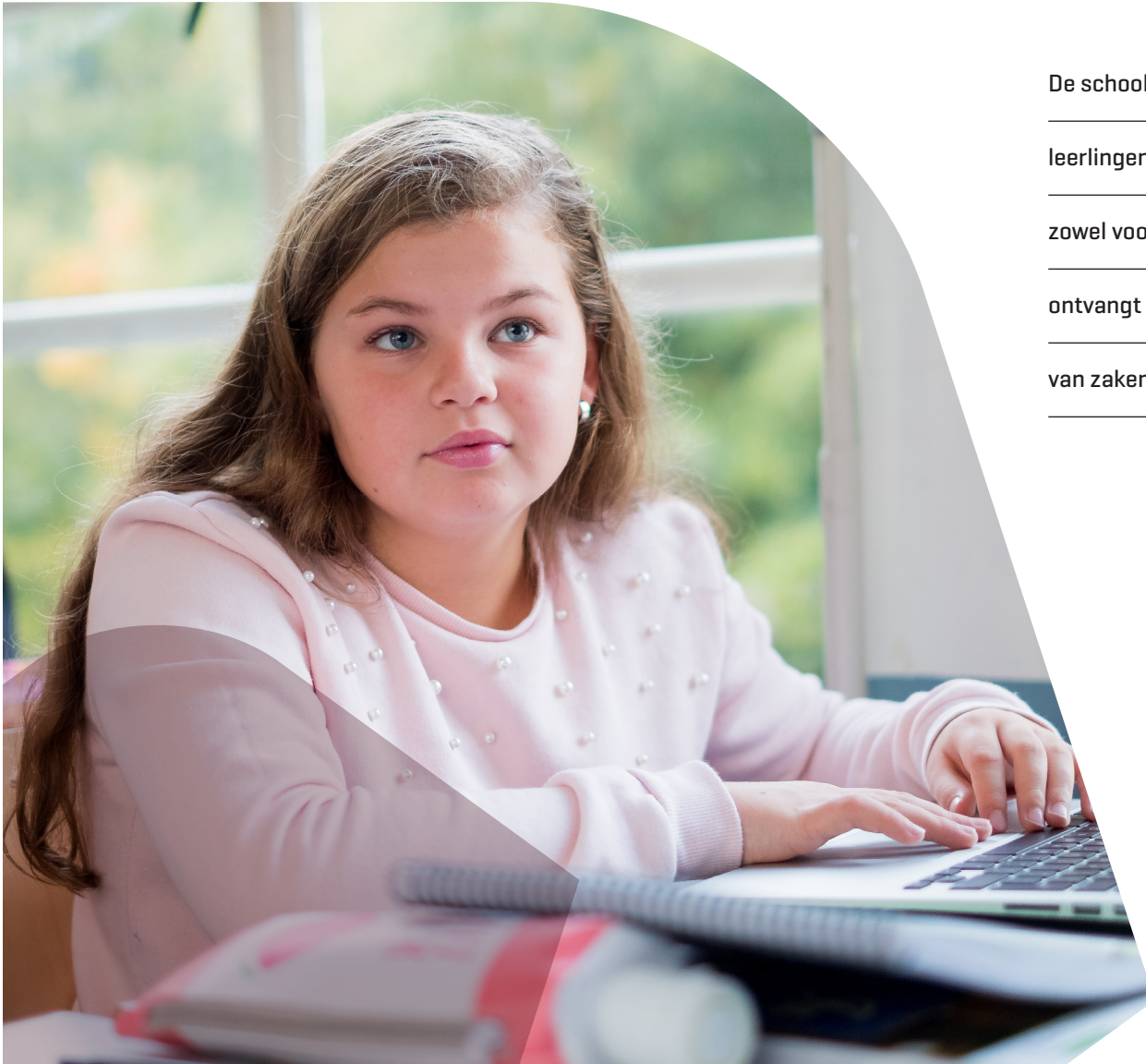
24 mei 2021

Zomervakantie:

19 juli – 27 augustus 2021



COMMUNICATIE SCHOOL - OUDERS/VERZORGERS



De school onderhoudt op verschillende manieren het contact met de

leerlingen en hun ouders. Via de website www.hetnieuweeemland.nl wordt

zowel voor leerlingen als ouders actuele informatie gepubliceerd. Elke ouder

ontvangt regelmatig via **e-mail een nieuwsbrief** met informatie over de stand

van zaken en **bijzondere activiteiten**.

OUDERBETROKKENHEID

Wij vinden het belangrijk dat de communicatie tussen school, ouders/verzorgers en leerlingen goed verloopt. We willen uiteraard dat iedereen tijdig en goed geïnformeerd wordt over de diverse schoolzaken. Dat gebeurt in algemene zin via de mail, de post en via Magister.

Als er onduidelijkheid is of als er problemen zijn, is het van belang dat de betrokken mensen elkaar kunnen bereiken en is het in het belang van de leerling dat er een goede samenwerking tussen school, ouders en leerlingen is. De coach spreekt regelmatig met de klas en met leerlingen en zal zo nodig ook contact met ouders opnemen als er vragen of problemen zijn. Als leerlingen onduidelijkheid of proble-

men in de lessituatie ondervinden, bijvoorbeeld over toetsing en huiswerk, vinden we het belangrijk dat we samen met de ouders onze leerlingen leren om daarin in de loop van de jaren steeds zelfstandiger te kunnen handelen. Wij willen daarom dat in eerste instantie de leerling zelf met de docent in gesprek gaat. Als een leerling dat moeilijk vindt, kan hij dat met de coach bespreken. De coach kan dan de leerling hierbij ondersteunen. Het is voor een leerling natuurlijk fijn om hierin thuis wat hulp te krijgen. Wij hopen dat u als ouder uw kind stimuleert om bij vragen of problemen zelf de stap te zetten naar docent of coach en dan thuis nog eens bespreekt hoe dat gesprek verlopen is. In complexe situaties kunt u als ouder/verzorger natuurlijk zelf direct contact opnemen met de coach.

Oudercommissie

Het Nieuwe Eemland kent een actieve Oudercommissie, die zich in regelmatig overleg met de rector buigt over de dagelijkse onderwijspraktijk. Voor ouders is dit een goede manier zich actief betrokken te voelen bij het onderwijs aan zoon of dochter, voor de school is het een klankbord en ondersteuning in allerlei zaken. Eén keer per jaar organiseert de Oudercommissie een thema-avond voor alle ouders.

Medezeggenschapsraad

In het Meridiaan College is de wettelijk verplichte medezeggenschap geregeld in een centrale medezeggenschapsraad (CMR); hierin hebben ouders advies- dan wel instemmingsrecht aangaande belangrijke zaken omtrent onderwijsbeleid in de school. Elke vestiging kent een deelraad (DMR) waarin meer vestigingsspecifieke zaken worden geregeld. In de DMR hebben drie ouders zitting.

Klankbordgroep

Twee keer per jaar komen er klankbordgroepen per afdeling bijeen. Ook zijn er twee algemene klankbordgroepavonden. De klankbordgroep is voor de school een geïnteresseerde gesprekspartner om schoolzaken als onderwijsontwikkelingen te bespreken.

Ouderavonden

In de eerste twee maanden van het schooljaar vinden er voor alle jaargroepen informatieve ouderavonden plaats. Aan de orde komen dan: de algemene gang van zaken op school, de organisatie en de rapportage aan ouders. Daarnaast is er gelegenheid om met de mentor/coach van gedachten te wisselen. In de examengroepen krijgt de procedure rond de schoolexamens de aandacht.

Na het eerste en na het derde rapport presenteert de leerling zijn ontwikkeling aan de ouders en de coach. Na het tweede rapport is er voor ouders gelegenheid om een aantal docenten te spreken tijdens het docentenspreekuur. Eens per jaar wordt er door de Oudercommissie een avond georganiseerd rondom een centraal thema.

Informatieverstrekking aan gescheiden ouders

In de wet met betrekking tot het gezag over minderjarige kinderen is opgenomen dat beide ouders recht hebben op informatie over hun kind(eren).

Bij problemen over de informatieverschaffing, bijvoorbeeld omdat de ouders niet of onvoldoende met elkaar communiceren, kan de school aan de niet-verzorgende ouder op zijn of haar verzoek informatie verschaffen. Het geven van inlichtingen aan de niet-verzorgende ouder mag de belangen van het kind niet schaden. De school zal hierbij dus een zekere voorzichtigheid in acht nemen.

Ook kan het voorkomen dat een ouder alleen zelf met het ouderlijk gezag belast wil worden. De verzorgende ouder kan zich dan met een verzoek richten tot de rechter. De rechter zal een uitspraak doen over dit verzoek. Zolang er geen uitspraak is van de rechter, zal de school aan het verzoek om informatie door de niet-verzorgende ouder gehoor geven.

INSPECTIE EN ONDERWIJSTELEFOON

Hebt u vragen over het onderwijs in het algemeen of de inspectie in het bijzonder, dan kunt u via het onderstaande e-mailadres en telefoonnummers uw vragen voorleggen.

Inspectie van het Onderwijs

info@owinsp.nl

www.onderwijsinspectie.nl

Vragen over onderwijs: 0800 - 8051

Meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-111 3 111

Klachtenregeling

De school heeft als doelstelling klachten zo veel mogelijk te voorkomen. Daarbij wordt ervan uitgegaan dat, indien klachten zich toch voordoen, deze op een effectieve manier worden opgelost. Leerlingen/ouders wenden zich in de regel met een klacht eerst tot de mentor of de teamleider. Verloopt de afhandeling niet tot tevredenheid dan kan men zich eerst wenden tot de conrector en vervolgens tot de rector. Men kan tegen een uitspraak van de rector in beroep gaan bij het College van Bestuur.

Pas daarna staat de weg naar de externe klachtencommissie open. De klachtenregeling is te vinden op de website www.meridiaan-college.nl of men kan de vestigingsadministratie om een kopie vragen. Vertrouwenspersonen kunnen behulpzaam zijn bij het indienen van een klacht.

Het adres van de klachtencommissie is:
Geschillencommissies Bijzonder Onderwijs
t.a.v. Klachtencommissie katholiek onderwijs
Postbus 82324
2508 EH Den Haag
070 - 386 16 97
info@gcbo.nl
www.gcbo.nl

FINANCIËN

Het schoolbeleid is erop gericht de leerling naast goed onderwijs ook een zo breed mogelijke ontplooiing te geven. Het Nieuwe Eemland kent hierdoor een rijk aanbod aan buitenschoolse **activiteiten**, die zowel de kwaliteit van het onderwijs als de begeleiding en de sfeer bevorderen. De school streeft ernaar, zonder afbreuk aan de uitgangspunten te doen, de kosten voor de ouders/verzorgers **zo laag mogelijk** te houden.



KOSTEN VOOR DE OUDER(S) EN VERZORGER(S)

Ouder[s]/verzorger[s] krijgen elk cursusjaar te maken met:

- a. de kosten van het fonds bijzondere leermiddelen ten behoeve van zaken die niet op de boekenlijst geplaatst kunnen worden. Bijvoorbeeld media-theekmateriaal voor de moderne vreemde talen;
- b. een vrijwillige ouderbijdrage, vastgesteld door het bestuur van Het Meridiaan College (zie Ouderbijdrage);
- c. de huur van een kluisje (verplicht);
- d. de aanschaf van een laptop of tablet die voldoet aan de voorwaarden van de school.

Ouder[s]/verzorger[s] krijgen in bepaalde leerjaren te maken met:

- a. de kosten van leerjaarexcursies;
- b. kosten voor keuzebegeleiding en decanaat;
- c. de introductiedagen;
- d. de werkweken in 4 mavo, 4 havo en 4 vwo/gymnasium (2020-2021 € 335,-);
- e. de Romereis voor de 5/6 gymnasiumleerlingen, eenmaal per twee jaar (2020-2021 € 660,-);
- f. de kosten voor de vakexcursies zijn leerjaar- en pakket-afhankelijk;

- g. de kosten van culturele activiteiten in het kader van het vak CKV [culturele kunstzinnige vorming] en/of de klassieke talen;
- h. de kosten van een grafische rekenmachine vanaf klas 3 havo/vwo/gymnasium;
- i. de kosten voor Eemprojecten (€ 25,-) of sportklas (€ 125,-)

Bij het organiseren van excursies en museumbezoeken kunnen wij vanuit organisatorisch oogpunt helaas geen rekening houden met het bezit van een museumjaarkaart.

Tegemoetkoming in de studiekosten

Onder bepaalde voorwaarden komen ouders van onze leerlingen in aanmerking voor een tegemoetkoming in de studiekosten. U kunt bij de decaan een formulier halen. De precieze regeling is ook te lezen op de site van de IB-groep in Groningen, www.duo.nl. Leerlingen van 18 jaar en ouder hebben recht op het basisbedrag van de regeling tegemoetkoming scholieren. Let er wel op dat de aanvraag uiterlijk 3 maanden voor de 18^e verjaardag bij de Informatie Beheer Groep moet zijn ingediend.

U kunt het betreffende formulier downloaden via www.duo.nl.

OUDERBIJDRAGE

Het Meridiaan College kent een –vrijwillige– ouderbijdrage. Deze bedraagt € 77,=. Een belangrijk deel van deze bijdrage wordt gebruikt om kosten te kunnen dekken van uitgaven waarvoor geen Rijks-subsidie wordt ontvangen, zoals: verzekeringen, oudervereniging, contact- en informatiebladen, school/webkrant, mentoraat, ouderavonden en diploma-uitreikingen. Daarnaast worden deze inkomsten gebruikt om uitgaven te kunnen dekken die worden gedaan ten behoeve van de leerlingen en die direct te maken hebben met de speerpunten van het schoolbeleid.

Kwaliteitsverbetering van het onderwijs staat hierbij voorop. Het streven is de middelen herkenbaar in te zetten op de vestiging. De besteding van deze inkomsten vindt in nauw overleg met de medezeggenschapsraad plaats. De oudergeleding van de medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht met betrekking tot deze middelen.



DE SCHOOLBOEKEN ZIJN
GROTENDEELS GRATIS

SCHOOLBOEKEN

Net als in eerdere jaren bestellen de ouders zelf de schoolboeken bij de boekenleverancier van onze school: de firma Iddink uit Ede. Over hoe dit precies gaat ontvangen de ouders jaarlijks medio juni een brief van Iddink. De schoolboeken worden in de zomervakantie thuisbezorgd.

Met ingang van het schooljaar 2009/2010 zijn de schoolboeken voor de ouders grotendeels 'gratis'. De rekening hiervan wordt door Iddink naar de school gestuurd en door de school betaald.

De volgende kosten blijven/zijn voor rekening van de ouders:

- de boeken van een vak dat vrijwillig wordt gekozen als extra vak buiten het verplichte pakket. Per extra vak gaat het om een bedrag van € 35,= voor de bij dat vak behorende materialen;
- atlanten, woordenboeken, Binas, gymnastiek-kleding en een rekenmachine als deze via Iddink worden besteld. Dit geldt ook voor andere zaken die Iddink aanbiedt buiten het normale boekenpakket. Hiervoor krijgen de ouders een rekening van Iddink of van school.

AANSPRAKELIJKHEID

De school spant zich tot het uiterste in om schade aan en diefstal van eigendommen te voorkomen. Zo zijn op enkele plaatsen bij de garderobe en de fietsenstalling videocamera's gemonteerd en vindt er een continue opname plaats.

Ook krijgt elke leerling de beschikking over een kluisje. De school adviseert de leerlingen om waardevolle spullen die zij op school nodig hebben, zo veel mogelijk in een kluisje te bewaren.

Toch kan de schoolorganisatie niet verhinderen dat diefstal incidenteel plaatsvindt. Spijtig genoeg is een verzekering hiertegen niet mogelijk door de enorm hoge premie. Het Nieuwe Eemland aanvaardt geen aansprakelijkheid voor schade aan en diefstal van eigendommen van leerlingen en medewerkers.

VERZEKERINGEN

Het Meridiaan College heeft voor alle leerlingen een collectieve ongevallenverzekering afgesloten. Deze verzekering geldt gedurende de schooltijden en voor het reizen tussen huis en school. Bij een reisafstand tot vier kilometer is een reistijd van één uur verzekerd; vanaf vier kilometer is dit twee uur.

De verzekering is eveneens van kracht voor alle door de school georganiseerde binnenlandse activiteiten onder leiding van de leerkrachten.

Bij een ongeval dient eerst de eigen verzekering aangesproken te worden. Voor de niet gedekte kosten komt vervolgens de schoolverzekering in aanmerking. Op de administratie van de vestiging/locatie is daartoe een 'Aangifteformulier ongevallen' verkrijgbaar. De afwikkeling van de schade geschiedt rechtstreeks tussen de ouders en de verzekeringsmaatschappij.

HET NIEUWE EEMLAND

AANVAARDT GEEN

AANSPRAKELIJKHEID VOOR

SCHADE AAN EN DIEFSTAL

VAN EIGENDOMMEN VAN

LEERLINGEN EN MEDEWERKERS

De volgende uitkeringen zijn binnen de ongevallenverzekering geregeld:

- Overlijden	€ 10.000,=
- Blijvende invaliditeit	€ 100.000,=
- Geneeskundige kosten	€ 2.500,=
- Tandheelkundige kosten per element p.p.	€ 2.500,=

Tevens zijn de leerlingen verzekerd tijdens de stageperiode in Nederland en tot maximaal 50 kilometer over de grens, ongeacht het soort stage.

Voor de goede orde: de verzekering is geen schadeverzekering. Fietsen, kleding, telefoons, computers, laptops en dergelijke zijn niet verzekerd.

Voor binnen- en buitenlandse werkweken of trips is door de school een doorlopende reisverzekering afgesloten.



HET NIEUWE EEMLAND, ONDERDEEL VAN HET MERIDIAAN COLLEGE

MERIDIAAN COLLEGE

Het Nieuwe Eemland, 't Hooghe Landt, Mavo Muurhuizen en het Element (locatie Hooglandseweg-Noord) vormen samen het Meridiaan College. Vier scholen voor voortgezet onderwijs, ieder met een eigen onderwijsaanbod en een onderscheidend profiel, staan gezamenlijk voor een veilig leerklimaat en uitdagend onderwijs. Geworteld in onze geschiedenis als katholieke scholengemeenschap denken en werken we vanuit hedendaagse waarden.

Natuurlijk gaan we voor goede leerresultaten en mooie diploma's voor al onze leerlingen. Maar er is meer. Ons doel is dat onze leerlingen met zelfkennis en zelfvertrouwen van school gaan. We bieden onze leerlingen meer en meer maatwerk. Leerlingen voelen zich bij ons gezien als waardevol persoon, ze kunnen zich bij ons ontplooien en tonen verantwoordelijkheid voor hun medemens en voor onze democratische samenleving.

Wij zijn een open katholieke school, waarin iedereen welkom is en mensen betrokken zijn op elkaar. We

zijn geïnteresseerd in elkaars achtergrond en geloof en gaan het gesprek met elkaar aan vanuit het idee dat we van elkaar kunnen leren en elkaar verrijken. Deze respectvolle, onderzoekende houding willen we meegeven aan onze leerlingen. Onze identiteit is herkenbaar aan een open manier van communiceren, het zien van de school als een gemeenschap van mensen (die behoefte hebben aan zorg en aandacht), het streven naar duurzaamheid en samenwerking, het omarmen van solidariteit, het werken vanuit kennis, compassie, waardering en vertrouwen.

Het Meridiaan College heeft een tweehoofdig College van Bestuur: de heer Geert Popma (voorzitter, portefeuilles onderwijs en extern) en de heer Roelant Reijmerink (portefeuilles personeel en beheer). Het intern toezicht is belegd bij de Raad van Toezicht, onder voorzitterschap van de heer Jan-Ernst van Driel. Bestuur en Raad van Toezicht kunt u per mail bereiken via secretariaat@meridiaan-college.nl. Het Meridiaan College publiceert jaarlijks een jaarverslag op www.meridiaan-college.nl.

De Meridiaanleiding bestaat uit de rectoren, directeuren en het College van Bestuur. De Meridiaanleiding streeft ernaar dat onze vier scholen sterke merken worden en blijven, met een eigen onderwijsvisie, met daarbij passend leiderschap en een lerende kwaliteitscultuur die alle drie zichtbaar en merkbaar zijn in de dagelijkse schoolpraktijk. Zo zorgen we ervoor dat onze leerlingen optimaal leren in brede zin: kwalificatie, socialisering en subjectivering.

Het College van Bestuur wordt ondersteund door het Centraal Bureau. Voor vragen over nota's en verzekeringen kunt u direct contact opnemen met het Centraal Bureau: info@meridiaan-college.nl. Voor overige administratieve zaken kunt u contact opnemen met de administratie van de vestiging.

Het correspondentieadres van het College van Bestuur, de Raad van Toezicht en het Centraal Bureau is:

Meridiaan College
Postbus 637
3800 AP Amersfoort
Telefoon 033 - 461 32 53

NAMEN EN E-MAILADRESSEN

MEDEWERKERS

I.M.N. Afman

Ama i.afman@hetnieuweeemland.nl
Afdelingsondersteuner, docent aardrijkskunde

M. Arslan

Are m.arslan@hetnieuweeemland.nl
Docent economie

F.S.A. Baas

Bss f.baas@hetnieuweeemland.nl
Conrector formatie, financiën en beheer

W. Bakker

Bye w.bakker@hetnieuweeemland.nl
Docent Engelse taal en literatuur

Y. Ben Ahmed

ahl y.ben.ahmed@hetnieuweeemland.nl
Docent lichamelijke opvoeding

T.M. Berings

Bre t.berings@hetnieuweeemland.nl
Conrector havo 3-4-5

C.M. Biermans

Bke k.biermans@hetnieuweeemland.nl
Docent Engelse taal en literatuur

M.P.J.F. Bijvoet

Bvg m.bijvoet@hetnieuweeemland.nl
Docent geschiedenis

E. Blankestijn

Bnw e.blankestijn@hetnieuweeemland.nl
Docent wiskunde

S.L. Blok

Blb s.blok@hetnieuweeemland.nl
Docent biologie

W.A.T. Blom

Bts w.blom@hetnieuweeemland.nl
Docent science

A. Boer

Brr a.boer@hetnieuweeemland.nl
Hoofd roostermaker

B. Boerboom

Bbw b.boerboom@hetnieuweeemland.nl
Docent wiskunde

J.P. Bokhorst

Bhc j.bokhorst@hetnieuweeemland.nl
Conciërge

R.A. van den Born

Brd r.van.den.born@hetnieuweeemland.nl
Docent Duitse taal en literatuur,
ondersteuningscoördinator

G. Bozarov

Bzd g.bozarov@hetnieuweeemland.nl
Docent Duitse taal en literatuur, schoolopleider

M. Braaksma

Mbe m.braaksma@hetnieuweeemland.nl
Docent Engelse taal en literatuur

D.B. Brug

Bgf d.brug@hetnieuweemland.nl

Docent Franse taal en literatuur

M.C. Claessen

Cls m.claessen@hetnieuweemland.nl

Docent geschiedenis

O. Cohen

Chc o.cohen@hetnieuweemland.nl

Conciërge

A. Crince Le Roy

Ccg a.crince.le.roy@hetnieuweemland.nl

Docent geschiedenis

L. Dammer

Dmn L.Dammer@hetnieuweemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

M. Dekker

Dkb m.dekker@hetnieuweemland.nl

Docent biologie

C. Deuning

Dgt c.deuning@hetnieuweemland.nl

TOA

H. van Doornum

Dnt h.van.doornum@hetnieuweemland.nl

Docent tekenen

J.T. van Drie

Drp t.van.drie@hetnieuweemland.nl

Medewerker P&O

I.J. van Duijnhoven

Dhg i.van.duijnhoven@hetnieuweemland.nl

Docent godsdienst

E.N. van Eenige

Enw l.van.eenige@hetnieuweemland.nl

Docent wiskunde

J.F. van Egteren

Etd j.van.egteren@hetnieuweemland.nl

Docent Duitse taal en literatuur, remedial teacher

M. van Es

Esr m.van.es@hetnieuweemland.nl

Roostermaker

S. Fatingan

Faw s.fatingan@hetnieuweemland.nl

Docent wiskunde

H.J. Gerritsen

Grk h.gerritsen@hetnieuweemland.nl

Docent Latijnse en Griekse taal en letterkunde

E.H.M. van Ginkel

Gln e.van.ginkel@hetnieuweemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

E.J. Goeree

Gon e.goeree@hetnieuweemland.nl

Docent natuurkunde

M.J.M. Goossen

Gsg m.goossen@hetnieuweemland.nl

Docent godsdienst, antiepestcoördinator

J.C. de Graaf

Gre c.de.graaf@hetnieuweemland.nl

Docent economie

I. de Greef

Gdn i.de.greef@hetnieuweemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

P.F. de Groot

Grb p.de.groot@hetnieuweemland.nl

Docent drama, remedial teacher

NAMEN EN E-MAIL ADRESSEN

A. Grotenhuis

Gtn a.grotenhuis@hetnieuweeemland.nl

Docent natuurkunde

U. Grotens

Gtf u.grotens@hetnieuweeemland.nl

Docent Franse taal en literatuur

A.F. van der Haagen

Hne a.van.der.haagen@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

D.M.D. van der Haagen

Hge D.van.der.Haagen@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

F. van de Haar

Hrr f.van.de.haar@hetnieuweeemland.nl

Rector

J. Ham

Hmc a.ham@hetnieuweeemland.nl

Hoofdconciërge

R. van der Ham

Hws r.van.der.ham@hetnieuweeemland.nl

Schoolassistent

O. Haryachi

Hyi o.haryachi@hetnieuweeemland.nl

ICT medewerker

H. Heerdink

Hdb h.heerdink@hetnieuweeemland.nl

Decaan vwo, docent biologie

A.C. van Helden

Hln a.van.helden@hetnieuweeemland.nl

Docent natuurkunde

M.E. Hellings

Hld m.hellings@hooghelandt.nl

Docent drama

H. Hempenius

Hpa h.hempenius@hetnieuweeemland.nl

Docent aardrijkskunde

G.G. Hendriks

Heb g.hendriks@hetnieuweeemland.nl

Docent scheikunde

P. Hettema

Htf p.hettema@hetnieuweeemland.nl

Docent Franse taal en literatuur

D. van der Hoek

Hkm d.van.der.hoek@hetnieuweeemland.nl

Docent maatschappijleer

H. Hoeke

Hke h.hoeke@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

M.L. Holwerda

Hwg m.holwerda@hetnieuweeemland.nl

Conrector vwo/gymnasium 3-4-5-6

Y.M.A. Hummelink

Hmd y.hummelink@hetnieuweeemland.nl

Docent drama

J.P. Jager

Jra j.jager@hetnieuweeemland.nl

Applicatiebeheerder Magister

T. Jager

Jga t.jager@hetnieuweeemland.nl

Docent aardrijkskunde

J. de Jong

Joe j.de.jong@hetnieuweeemland.nl

Secretaris eindexamen havo/vwo, docent economie

H. ten Kate

Kto h.ten.kate@hetnieuweeemland.nl

Orthopedagoog

A.M. Kerbey

Kre a.kerbey@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

W. van 't Klooster

Kln w.van.t.klooster@hetnieuweeemland.nl

Docent natuurkunde

H. Koelewijn

Klw h.koelewijn@hetnieuweeemland.nl

Schoolassistent

D.S. Kooi

Kom d.kooi@hetnieuweeemland.nl

Decaan havo, docent muziek

B.C.M. Koper

Kpe b.koper@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

I.E. Kopteva

Kte i.kopteva@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

F.F.M Kraakman

Krf f.kraakman@hetnieuweeemland.nl

Docent Franse taal en literatuur, remedial teacher

A. Kruizenga

Kzm A.Kruizenga@hetnieuweeemland.nl

Mediathecaris

R.M. Küchler

Kld R.Kuchler@hetnieuweeemland.nl

Docent Duitse taal en literatuur, intern begeleider

A. van der Kuilen

Vks a.van.der.kuilen@hetnieuweeemland.nl

Schoonmaker

G.J.A. Kuitenbrouwer

Knt g.kuitenbrouwer@hetnieuweeemland.nl

TOA

M. Land

Ldl m.land@hetnieuweeemland.nl

Docent lichamelijke opvoeding

N.B.A. Leemreis

Lrb n.leemreis@hetnieuweeemland.nl

Docent biologie, ondersteuningscoördinator

F.P.M. van der Leeuw

Leg f.van.der.leeuw@hetnieuweeemland.nl

Docent geschiedenis en maatschappijleer

M. van Lent

Ltf m.van.lent@hetnieuweeemland.nl

Docent Franse taal en literatuur

T. van der Linden

Ldw t.van.der.linden@hetnieuweeemland.nl

Docent wiskunde

I. Loohuizen

Lhw I.Loohuizen@hetnieuweeemland.nl

Docent wiskunde

M. Majolee

Mjl m.majolee@hetnieuweeemland.nl

Docent lichamelijke opvoeding

H. van Marle

Mlt h.van.marle@hetnieuweeemland.nl

TOA

M. Meerbeek

Mbs m.meerbeek@hetnieuweeemland.nl

Financieel administratief medewerkster

C. Meerveld

Mvc c.meerveld@hetnieuweeemland.nl

Conciërge

J.C.J.F. Middeldorp

Mdg c.middeldorp@hetnieuweeemland.nl

Docent godsdienst levensbeschouwing filosofie

A.W. van Mourik

Mrl A.van.Mourik@hetnieuweeemland.nl

Afdelingsondersteuner, docent lichamelijke opvoeding

W.R. Olde Meule

Olm W.Olde.Meule@hetnieuweeemland.nl

Decaan mavo, docent lichamelijke opvoeding

H. Ouali

Ols h.ouali@hetnieuweeemland.nl

Schoonmaker

S.T.C. van Paridon

Pre s.van.paridon@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur,
ondersteuningscoördinator

E.M.A. Pierik

Pife.pierik@hetnieuweeemland.nl

Afdelingsondersteuner, docent Franse taal en literatuur

J. Piet

Pjs j.piet@hetnieuweeemland.nl

Docent scheikunde

V. Pol

Poe v.pol@hetnieuweeemland.nl

Secretaris eindexamen, docent economie

C. Pot

Pcs c.pot@hetnieuweeemland.nl

Schoonmaker

J. Pot

Pos h.pot@hetnieuweeemland.nl

Schoonmaker

A.G. Rave

Rvm a.rave@hetnieuweeemland.nl

Docent muziek

M.C.H. Receveur

Rcs m.receveur@hetnieuweeemland.nl

Verzuimcoördinator

J. Reijmer

Rml j.reijmer@hetnieuweeemland.nl

Conrector mavo 1-4

M.M.M. Reitsma

Rmn m.reitsma@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

C.H. van der Riet

Rig c.van.der.riet@hetnieuweeemland.nl

Docent geschiedenis, schoolopleider

W. Roseboom

Rsw W.Roseboom@hetnieuweeemland.nl

Docent wiskunde

G.A.H. van Schaijk

Skt g.van.schaijk@hetnieuweeemland.nl

Docent kunstvakken II beeldende vakken,
handvaardigheid

I.A. Schwartz

Sct i.schwartz@hetnieuweeemland.nl

Docent beeldende vorming

N.L.M. Seegers

Sgn n.seegers@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

NAMEN EN E-MAIL ADRESSEN

A. Slot

Sob a.slot@hetnieuweeemland.nl

Docent biologie

J.P. Smit

Sis j.smit@hetnieuweeemland.nl

Docent scheikunde

J. Smook

Smt j.smook@hetnieuweeemland.nl

TOA

L. van Sonsbeek

Sbt l.van.sonsbeek@hetnieuweeemland.nl

Docent tekenen

J. Stam

Str j.Stam@hetnieuweeemland.nl

Receptioniste

P. Steeman

Stp p.steeman@hetnieuweeemland.nl

Schoolassistent

J. Strechel

Srd j.strechel@hetnieuweeemland.nl

Docent Duitse taal en literatuur

N. Surup

Srn n.surup@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

W. Theil

Tln w.theil@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

S. Tijssen

Ten s.tijssen@hetnieuweeemland.nl

Afdelingsondersteuner, docent Nederlandse taal en literatuur

L. Veeneman

Vnl l.veeneman@hetnieuweeemland.nl

Docent lichamelijke opvoeding

A.G.V. van der Vegt

Vew l.van.der.vegt@hetnieuweeemland.nl

Docent wiskunde

A.B. Velderman

Vds a.velderman@hetnieuweeemland.nl

Docent Engelse taal en literatuur

M. Verkes

Vkn m.verkes@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

L.C.M. Verlinden

Vlk l.verlinden@hetnieuweeemland.nl

Docent Latijnse en Griekse taal en letterkunde

I. Vis

Viw i.Vis@hetnieuweeemland.nl

Docent wiskunde

L. Voll

Vln l.voll@hetnieuweeemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

G.F. Vosman

Vmi g.vosman@hetnieuweeemland.nl

ICT medewerker

A.M. de Vries

Vsa a.de.vries@hetnieuweeemland.nl

Docent aardrijkskunde

M. de Vries

Vrs m.de.vries@hetnieuweeemland.nl

Hoofd administratie

J.D.C. van Vrijberghe de Coningh

Vrd j.van.vrijberghe@hetnieuweeemland.nl

Docent Duitse taal en literatuur

NAMEN EN E-MAIL ADRESSEN

A. van der Wal

Wns a.van.der.wal@hetnieuweemland.nl

Schoolassistent

S. Walstra

Wss s.walstra@hetnieuweemland.nl

Docent biologie

A.R.H. van Wee

Wer a.van.wee@hetnieuweemland.nl

Receptioniste

M.D. Wemekamp

Wms M.Wemekamp@hetnieuweemland.nl

Docent natuur- en scheikunde I

C. Wieman

Wma C.Wieman@hetnieuweemland.nl

Docent aardrijkskunde

E. Wijers

Wsl e.wijers@hetnieuweemland.nl

Docent lichamelijke opvoeding

A. de Wilde

Dws a.de.wilde@hetnieuweemland.nl

Verzuimcoördinator

L.S. Yntema

Ync l.yntema@hetnieuweemland.nl

Docent CKV

R. van der Zant

Znc r.van.der.zant@hetnieuweemland.nl

Conrector hvg 1-2

M. van Zeijts

Zen m.van.zeijts@hetnieuweemland.nl

Docent Nederlandse taal en literatuur

G. Zuidema

Zdl g.zuidema@hetnieuweemland.nl

Docent Lichamelijke opvoeding